



MIEJSKI OŚRODEK

POMOCY SPOŁECZNEJ

ul. Domańskiego 1, 68-200 Żary

tel. 68 475-55-80, fax 68 475-55-99

www.mops.zary.pl

e-mail: poczta@mops.zary.pl

Nasz znak: KA.I.291.33.2014

Żary, dnia 8 października 2014r.

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

na zamówienie publiczne poniżej 30 000 Euro

Zapraszamy do składania ofert **na dostawę** środków czystości i artykułów sanitarnych na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarach

1. Ofertę należy złożyć na formularzu (załącznik nr 1) w formie pisemnej lub mailowo. Wartość oferty brutto stanowi końcową cenę oferty.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza ze względu na cenę końcową wpisaną do formularza oferty.
3. Oferta powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Żarach, 68-200 Żary, ul. Domańskiego 1

Z dopiskiem: „Oferta na dostawę środków czystości nr KA.I.291.33.2014”

Oferty należy złożyć w siedzibie MOPS, **pok. nr 15** - w terminie do dnia **13.10.2014r.** do godziny **10:00** lub przesłać drogą pocztową, bądź mailem, tak aby w wyznaczonym terminie wpłynęła do siedziby Zamawiającego,.

Adres mail: [beata.luckiewicz@mops.zary.pl](mailto:beata.luckiewicz@mops.zary.pl)

4. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 7, dnia 13.10.2014r. o godzinie 10:10.

5. Termin wykonania zamówienia: do 31.12.2014r.

6. Informacji udziela:

Beata Łuckiewicz-Kropska – Kierownik Działu A-G tel. 684755586 (8.00-15.00)/502623772

W załączeniu:

1. Formularz oferty
2. Projekt umowy.

Zamawiająca  
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej  
Danuta Nowak

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

NIP .....

REGON .....

Numer rachunku bankowego .....

Miejski Ośrodek Pomocy  
 Społecznej  
 ul. Domańskiego 1  
 68-200 Żary

### OFERTA

Znak sprawy: KA.1.291.33.2014

Odpowiadając na zapytanie ofertowe na: Dostawę środków czystości i artykułów sanitarnych na potrzeby MOPS w Żarach do 31.12.2014 oferuję:

Lp.	Asortyment	j.m.	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość zł. netto	Wartość zł. brutto	Producent, marka towaru, nazwa towaru
1	Koncentrat Eupalin VC 350 10L	szt.	2				
2	Koncentrat Nano San VC 112 10 L	szt.	6				
3	Kostka w-c	szt.	30				
5	Kostka w-c z zawieszka	szt.	55				
6	Kret w płynie 500 ml.	szt.	10				
7	Mleczko Cif 750 ml.	szt.	16				
8	Mop Vileda	szt.	2				

9	Mop z mikrofibry	szt.	7				
10	Mop płaski	szt.	2				
11	Mydło w płynie 5 L	szt.	15				
12	Odświeżacz w aerozolu	szt.	12				
13	Papier toaletowy 8op.w worku	op.	144				
14	Pasta Sidelux 750ml.	szt.	6				
15	Płyn do mycia Ajax 1 L	szt.	45				
16	Płyn do mycia paneli Sidelux	szt.	6				
17	Płyn do mycia szyb 500ml.	szt.	48				
18	Płyn do naczyń 5 L	szt.	1				
19	Płyn do naczyń 500ml.	szt.	10				
20	Pronto do mebli aerosol	szt.	4				
21	Sidelux do mebli aerosol	szt.	12				
22	Szufelka + zmiotka	kom.	3				
23	Ściereczki różne w opakowaniu	op.	14				
24	Ścierka do podłogi	szt.	5				
25	Ściereczki do mebli nawilżone	op.	3				
26	Wkłady do plastikowego mopa	szt.	2				
27	Worki na śmieci 60 L	szt.	37				
28	Worki na śmieci 35 L	szt.	25				
29	Worki 160 L	szt.	8				
30	Zapach w żelu do w-c	szt.	20				
31	Worki do odkurzacza Buls Eurovac (przemysłowy)	op.	2				
32	Worki do odkurzacza Elektrolux UltraSilencer	op.	2				
33	Worki do odkurzacza Zelmer Jupiter	op.	2				
34	Ręczniki Papierowe	szt.	60				
35	Rękawiczki lateksowe rozmiar L	op.	4				
razem:							

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia za :

Cenę netto ..... zł. (słownie złotych .....)

Podatek VAT ..... zł. (słownie złotych .....)

Cenę brutto ..... zł. (słownie złotych .....)

2. Oświadczam, że zapoznałem się z projektem umowy, wyrażam zgodę na warunki w nim określone i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
3. Potwierdzam termin realizacji zamówienia tj. od daty podpisania umowy do dn. 31.12.2014 r.

Zary, dn. .... 2014 r.

.....  
(podpis wykonawcy)

- wzór -

Umowa Nr .....

zawarta w dniu ..... pomiędzy Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej (MOPS) z siedzibą w Żarach przy ul. Domańskiego 1, NIP: 9281110037, reprezentowanym przez Katarzynę Pękałę – Kierownika, przy kontrasygnacie Gretty Bąkowskiej – Głównej księgowej MOPS, zwanym dalej Zamawiającym,

a

....., zwanym dalej Wykonawcą

w wyniku przeprowadzonych czynności o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 30 000 euro zawarto umowę o następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostaw środków czystości i artykułów sanitarnych na potrzeby MOPS w Żarach.
2. Umowa wykonywana będzie sukcesywnie od dnia jej zawarcia do dnia 31 grudnia 2014 r.

### § 2

1. Towar objęty niniejszą umową będzie dostarczany do siedziby Zamawiającego lub w inną wskazaną przez Zamawiającego lokalizację na terenie miasta Żary wraz z wniesieniem go we wskazane miejsce.
2. Jako główne miejsce wykonania zamówienia ustala się siedzibę MOPS, ul. Domańskiego 1 w Żarach.
3. Towar określony niniejszą umową będzie dostarczany sukcesywnie zgodnie z zamówieniem przesłanym faxem, e-mail lub zleconym telefonicznie w ciągu 24 godzin od chwili złożenia zamówienia.
4. Towar dostarczony Zamawiającemu powinien być dobrej jakości, spełniać wymogi określone w opisie przedmiotu zamówienia (zgodnie z formularzem zapytania ofertowego) w złożonej ofercie oraz w normach jakościowych przewidzianych dla danego rodzaju towaru.
5. Odbiór towaru powinien być potwierdzony przez Zamawiającego podpisem na wystawionej przez Wykonawcę fakturze, doręczonej jednocześnie z towarem, po uprzednim sprawdzeniu zgodności faktury ze złożonym zamówieniem.

### § 3

1. Asortyment, ilość, ceny jednostkowe netto i brutto, wartość netto i brutto zamówionego przez Zamawiającego towaru, który ma być dostarczony przez Wykonawcę określa załącznik Nr 1, sporządzony na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza zapytania ofertowego.
2. W oferowanych cenach brutto zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego, a w szczególności transport, opakowanie, czynności związane z przygotowaniem dostawy, koszt załadunku i rozładunku u Zamawiającego, podatek VAT - z zastrzeżeniem ust.7, itp.
3. Za dostarczony towar w ilości zgodnej z zamówieniem – Zamawiający zapłaci Wykonawcy każdorazowo, w terminie wskazanym na fakturze, po dostarczeniu zamówionych artykułów i przedłożeniu prawidłowo sporządzonej faktury.
4. Zamawiający ma prawo w okresie trwania umowy dokonywać zakupów środków czystości i artykułów sanitarnych nie wymienionych w załączniku Nr 1 do umowy z zastrzeżeniem, że łączna wartość tych towarów nie może przekroczyć w okresie trwania umowy kwoty 30.000 euro.
5. Wykonawca oświadcza, że nie będzie miał żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego w przypadku niewykorzystania kwoty ustalonej na podstawie złożonej oferty.
6. Wykonawca gwarantuje niezmienność cen przedstawionych w Załączniku Nr 1 do niniejszej umowy przez cały okres obowiązywania umowy.
7. Strony przyjmują zasadę, że należny podatek VAT naliczony zostanie do ceny netto w fakturze zgodnie z obowiązującym prawem w dniu wystawienia faktury. Jeżeli w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana podatku od towarów i usług (VAT), od chwili zmiany podatek w nowym wymiarze będzie doliczany do dotychczasowych stawek netto, bez konieczności zmiany umowy.
8. Termin płatności wynosi 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Strony oświadczają, że stosownie do przepisów ustawy o podatku od towarów i usług posiadają następujące numery identyfikacyjne NIP:
  - Zamawiający – 9281110037
  - Wykonawca – .....

### § 4

1. Wykonawca udziela gwarancji na towar zgodnie z gwarancjami producenta.
2. Termin ważności towaru, w dniu dostawy nie może być krótszy niż 6 miesięcy.
3. Niezależnie od gwarancji, pomiędzy stronami mają zastosowanie przepisy o rękojmi za wady towaru określone w Kodeksie cywilnym.

## § 5

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości poszczególnego asortymentu, będącego przedmiotem umowy i wyszczególnionego w załączniku Nr 1 niniejszej umowy do wartości nie przekraczającej kwoty wskazanej w złożonej ofercie, bez żadnych konsekwencji prawnych i finansowych z tego tytułu ze strony Wykonawcy.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy jest Beata Łuckiewicz-Kropska – Kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego MOPS,
3. Zmiany o których mowa w ust. 1 nie wymagają formy pisemnej.
4. W przypadku wycofania z produkcji asortymentu określonego w zał. Nr 1 do niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu propozycji dostawy asortymentu o równoważnych właściwościach w cenie jednostkowej nie wyższej niż podana w ofercie. Powyższa zmiana wymaga pisemnej zgody Zamawiającego i zostanie wprowadzona aneksem do umowy.

## § 6

1. Strony postanawiają, że:
  - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
    - a) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy,
    - b) zostanie wydany nakaz zajęcia mienia Wykonawcy,
    - c) Wykonawca nie rozpoczął lub przerwał realizację zamówienia bez uzasadnionych przyczyn i nie realizuje go przez okres 14 dni, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
    - d) Wykonawca dostarcza towar nie odpowiadający wymaganiom określonym w złożonej ofercie.
  - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
    - a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania odbioru towaru,
    - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
  - 3) Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

## § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% kwoty określonej w złożonej ofercie,
  - 2) za zwłokę w dostarczeniu towaru, niezgodną z postanowieniami § 2 ust. 3 – w wysokości 0.5% kwoty określonej w złożonej ofercie za każde kolejne 24 godziny.

2. Zamawiający zachowuje prawo do dochodzenia naprawienia szkody przewyższającej wartości kar umownych.

#### § 8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez właściwy dla Zamawiającego rzeczowo i miejscowo Sąd.

#### § 9

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca:

.....

.....