

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:
MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

UL. DOMAŃSKIEGO 1

68-200 ŻARY

TEL. 68 475 55 80, FAX 68 475 55 99

e-mail: poczta@mops.zary.pl

www.bip.mops.zary.pl

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU
PROWADZONYM W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o szacunkowej wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych

NA:

**„USŁUGĘ CATERINGOWĄ: PRZYGOTOWANIE I DOSTARCZANIE
GORĄCYCH POSIŁKÓW DLA UCZESTNIKÓW DZIENNEGO DOMU WSPARCIA
MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W ŻARACH W 2020 r.”**

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwana dalej PZP.

Zatwierdził:

Aleksandra Walicka - Kotlarska
adwokat

Katarzyna Pękała
Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Żarach

Opracował:

Agnieszka Sobieraj
Kierownik Działu Administracyjno -
Gospodarczego

Znak Postępowania: MOPS –ZP/VIII/2019

Żary 2019

ROZDZIAŁ I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa cateringowa: przygotowanie i dostarczenie gorących posiłków dla uczestników Dziennego Domu Wsparcia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarach w 2020 r.
2. Przygotowywanie dwudaniowych obiadów (zupa i drugie danie) z napojem i ich dowóz w pojemnikach Wykonawcy, transportem Wykonawcy przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni wolnych od pracy, do siedziby Dziennego Domu Wsparcia MOPS w Żarach przy ul. Bohaterów Getta 19, w okresie od 7.01.2020 r. do 31.12.2020 r.
3. Dziennie liczba obiadów wyniesie **około 21, nie więcej jednak niż 30**. Rzeczywista ilość posiłków wynikać będzie z faktycznego zapotrzebowania Zamawiającego i może ulec zmianie w zależności od ilości osób objętych usługą, przy czym Wykonawca nie będzie rościł pretensji, ani żądał rekompensaty finansowej, jeżeli ilość ta będzie mniejsza niż szacowana.
4. Dostarczane obiady powinny spełniać co najmniej niżej wymienione parametry (na jedną porcję obiadową):
 - a. zupa 450 ml
 - b. ziemniaki, ryż, kasza, makaron 200 g
 - c. mięso (gotowy wyrób) 100 g
 - d. ryba 120 g
 - e. danie mięsne w sosie 230 g
 - f. surówka lub warzywa gotowane dwa rodzaje łącznie 200 g
 - g. dania mączne 300 g
 - h. napój (kompot, sok) 200 ml
5. Drugie danie przynajmniej 3 x w tygodniu powinno być mięsne.
6. Posiłki powinny być urozmaicone, a ich skład nie powinien się powtarzać w ciągu 5 dni. Z jadłospisu wyłącza się dania słodkie.
7. Wykonawca jest zobowiązany do opracowania i uzgodnienia z Zamawiającym jadłospisu na dany miesiąc z tygodniowym wyprzedzeniem. Jadłospis zatwierdza kierownik DDW lub osoba go zastępująca. Jadłospis powinien być dostosowany do pory roku.
8. Temperatura dostarczonych posiłków powinna wynosić:
 - a. zupa – 75°C-80°C
 - b. drugie danie – 65°C – 70°C

21. Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę:

- a. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zatrudniał w trakcie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę co najmniej jedną osobę w wymiarze pełnego etatu do gotowania.
- b. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełnienia przez Wykonawcę wymogu określonego w pkt 21 lit. a.
- c. Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
 - Żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu określonego w lit. a. Oświadczenia powinny zawierać w szczególności: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje osoba zatrudniona na umowę o pracę wraz ze wskazaniem rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia.
 - Żądania od Wykonawcy wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia wymogu określonego w lit. a.
 - Oświadczenia i dokumenty powinny być sporządzone z zachowaniem wymogów dotyczących ochrony danych osobowych.
- d. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niespełnienia wymogu określonego w lit. a Zamawiający zastosuje wobec Wykonawcy sankcję w postaci kary umownej w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, określonego w złożonym przez Wykonawcę formularzu oferty za każdy dzień zwłoki w wykonywaniu wymogu określonego w lit. a.

22. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli stosowanych surowców, procesów technologicznych oraz norm jakościowych i żywieniowych posiłków oraz zgłaszania Wykonawcy uwag w tym zakresie.

Kody CPV: 55321000-6, 55322000-3, 55520000-1

ROZDZIAŁ II. Forma oferty

1. **Na ofertę składają się:** oferta oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z Rozdziałem V SIWZ.
2. Wykonawcy sporządzają oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Oferta musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej.

- a) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w Rozdziale II pkt 17 z dopiskiem „*wycofanie*”,
- b) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć.
- Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie, oznaczonej jak w Rozdziale II pkt 17, przy czym koperta powinna mieć dopisek „*zmiany*”.

Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

Oferty złożone po terminie składania Zamawiający zwraca Wykonawcom niezwłocznie bez otwierania.

ROZDZIAŁ IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), tj.

1. nie podlegają wykluczeniu,
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1) **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, tj. Zamawiający uzna spełnienie warunku, jeśli Wykonawca posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie usług cateringu/przygotowania i dostarczania żywności dla odbiorców zewnętrznych i w zakresie transportu żywności wydane przez właściwego terytorialnie Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
 - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**, tj. Zamawiający uzna spełnienie warunku jeżeli Wykonawca udokumentuje posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
 - 3) **zdolności technicznych lub zawodowych**, tj. Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże wykonanie usług cateringowych o wartości min. 20.000,00 zł w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli

cateringowych) w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia (**załącznik nr 5** SIWZ + referencje, itp.), a jeżeli okres wykonywania działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz z załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

g) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

h) **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. Oferty, które nie będą zawierały dokumentów, o których mowa w pkt 1, zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 PZP.

ROZDZIAŁ VI. Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu takie jak opinie biegłych, oświadczenia, informacje, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
4. W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.)”.

ewentualne zapytania oraz informacje o wniesieniu odwołania były kierowane wyłącznie na ten adres.

4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
5. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Agnieszka Sobieraj, Kierownik działu administracyjno – gospodarczego, tel. 68 475 55 86.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert.
7. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
9. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ i zamieści informację na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ X. Sposób obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty powinna obejmować cenę netto, podatek VAT oraz wszystkie pozostałe koszty realizacji zamówienia i cenę brutto posiłków tj. cenę brutto jednego posiłku x **3890 posiłków**.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

A - cena posiłków - maksymalnie 60 punktów

B) kryterium pozacenowe - czas zgłoszenia przez Zamawiającego zmiany ilości posiłków – 40%,

Wykonawca deklaruje, że zgadza się na zgłoszenie przez Zamawiającego zmiany ilości posiłków, z tym, że liczba punktów w powyższym kryterium przyznana będzie w następujący sposób:

Lp.	Czas zgłoszenia przez Zamawiającego zmiany ilości posiłków	Ilość punktów
1.	Do godz. 9.00 dnia poprzedniego niż dzień przygotowania i dostarczenia posiłków	10
2.	Do godz. 15.00 dnia poprzedniego niż dzień przygotowania i dostarczenia posiłków	20
3.	Do godz. 9.00 dnia przygotowania i dostarczenia posiłków	40

B - czas zgłoszenia przez Zamawiającego zmiany ilości posiłków – maksymalnie 40 punktów

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, **według wzoru: A + B.**
3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający dokona oceny, czy oferty Wykonawców nie podlegają odrzuceniu.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zamawiający poprawi na zasadach określonych w art. 87 PZP.
9. W celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z ustawą,

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
15. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

ROZDZIAŁ XIII. Zawarcie umowy i zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. **Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy**
 - a) Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie powiadomiony o terminie zawarcia umowy.
 - b) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 6** do SIWZ.
 - c) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
2. **Termin i miejsce zawarcie umowy**

Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 15, przed upływem terminu związania ofertą.
3. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

.....
Konj, dn. 20.12.2019.
(miejsowość, data)

.....
[Podpis]
(podpis zamawiającego lub osoby upoważnionej)

Załączniki:

1. Oświadczenie, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 PZP
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3. Informacja o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
4. Formularz oferty
5. Wykaz usług
6. Wzór umowy

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA SKŁADANE NA
PODSTAWIE ART. 25A UST. 1 USTAWY PZP**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „*Usługę cateringową: przygotowanie i dostarczanie gorących posiłków dla uczestników Dziennego Domu Wsparcia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarach w 2020 r.*”, w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczam/y, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z niniejszego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na „*Usługę cateringową: przygotowanie i dostarczanie gorących posiłków dla uczestników Dziennego Domu Wsparcia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarach w 2020 r.*” zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę.

1. Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia za cenę:

Cena ofertowa netto jednego posiłku (zupa i drugie danie) wraz z napojem obejmującego przygotowanie i dostarczeniezłotych (słownie:zł)
VAT%złotych (słownie:.....zł)
RAZEM CENA OFERTOWA BRUTTO JEDNEGO POSIŁKU (ZUPA I DRUGIE DANIE) WRAZ Z NAPOJEM OBEJMUJĄCEGO PRZYGOTOWANIE I DOSTARCZENIEzłotych (słownie:.....zł)
Wartość ofertowa netto (cena 1 posiłku wraz z napojem x 3890 posiłków)złotych (słownie:zł)
VAT%złotych (słownie:.....zł)
RAZEM WARTOŚĆ OFERTOWA BRUTTOzłotych (słownie:.....zł)

11. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

12. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.

13. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

14. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie lub wykonywanie usług (referencje, itp.).

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Załącznik nr 6

WZÓR
Umowy na Zamówienie Publiczne
nr ZP/I/2019

Zawarta w dniu 2019 roku w Żarach pomiędzy :
Gminą Żary o statusie miejskim, ul. Rynek 1-5, 68-200 Żary – Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Żarach, ul. Domańskiego 1.

NIP: 9282077626, reprezentowaną przez:

Katarzynę Pękałę - Dyrektora

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**

a

firmą z siedzibą w, ul.,
reprezentowanym przez

1.

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**

Umowę zawarto w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 roku poz. 1843 z późn. zm.).

§ 1

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca przyjmuje do realizacji usługę cateringową: przygotowanie i dostarczanie gorących posiłków dla uczestników Dziennego Domu Wsparcia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarach w 2019 r.
2. Przygotowywanie dwudaniowych obiadów (zupa i drugie danie) z napojem i ich dowóz w pojemnikach Wykonawcy, transportem Wykonawcy przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni wolnych od pracy, do siedziby Dziennego Domu Wsparcia MOPS w Żarach przy ul. Bohaterów Getta 19, w okresie od **7.01.2020 r. do 31.12.2020 r.**
3. Dziennie liczba obiadów wyniesie około 21 nie więcej jednak niż 30. Rzeczywista ilość posiłków wynikać będzie z faktycznego zapotrzebowania Zamawiającego i może ulec zmianie w zależności od ilości osób objętych usługą, przy czym Wykonawca nie będzie rościł pretensji, ani żądał rekompensaty finansowej, jeżeli ilość ta będzie mniejsza niż szacowana.
4. Dostarczane obiady powinny spełniać co najmniej niżej wymienione parametry (na jedną porcję obiadową):

a. zupa 450 ml

18. Zamawiający będzie informował elektronicznie (na adres podany przez Wykonawcę) Wykonawcę o zmianie ilości posiłków zgodnie z deklaracją złożoną przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym tj. w terminie

19. Płatność za usługę będzie rozliczana w okresach miesięcznych po zakończeniu miesiąca świadczenia usługi na podstawie Faktury VAT dostarczonej przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego, płatne w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

20. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli stosowanych surowców, procesów technologicznych oraz norm jakościowych i żywieniowych posiłków oraz zgłaszania Wykonawcy uwag w tym zakresie.

§ 2

1. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zatrudniał w trakcie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę co najmniej jedną osobę w wymiarze pełnego etatu do gotowania.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełnienia przez Wykonawcę wymogu określonego w ust. 1. Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
 - a) Żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu określonego w ust. 1. Oświadczenia powinny zawierać w szczególności: określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje osoba zatrudniona na umowę o pracę wraz ze wskazaniem rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia.
 - b) Żądania od Wykonawcy wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia wymogu określonego w ust. 1.
 - c) Oświadczenia i dokumenty powinny być sporządzone z zachowaniem wymogów dotyczących ochrony danych osobowych.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niespełnienia wymogu określonego w ust. 1 Zamawiający zastosuje wobec Wykonawcy sankcję w postaci kary umownej w wysokości 1 % całościowego wynagrodzenia brutto, określonego w złożonym przez Wykonawcę formularzu oferty za każdy dzień zwłoki w wykonywaniu wymogu określonego w ust. 1

§ 3

Przedmiot zamówienia realizowany będzie sukcesywnie od dnia **7 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.**

§ 4

Wykonawca oświadcza, iż dysponuje:

- a. Lokalem do przygotowywania posiłków spełniającym wymogi sanitarne potwierdzone aktualnym dokumentem wystawionym przez Państwową Inspekcję Sanitarną,
- b. środkiem transportu przeznaczonym do dostarczenia posiłków do lokalu Zamawiającego, spełniającym wymogi sanitarne potwierdzone przez Państwową Inspekcję Sanitarną,
- c. personelem posiadającym odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i wykształcenie, oraz ważne badania wydane zgodnie z odpowiednimi przepisami zapewniającymi prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % całościowego wynagrodzenia brutto, określonego w złożonym przez Wykonawcę formularzu oferty za każdy dzień zwłoki w wykonywaniu przedmiotu umowy.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, zwłaszcza za wykonywanie przedmiotu umowy niezgodnie z postanowieniami §1 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % całościowego wynagrodzenia brutto, określonego w złożonym przez Wykonawcę formularzu oferty, za każde niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% całościowego wynagrodzenia brutto określonego w złożonym przez Wykonawcę formularzu oferty, w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% całościowego wynagrodzenia brutto określonego w złożonym przez Wykonawcę formularzu oferty, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych w terminie 7 dni od dnia otrzymania wystąpienia z żądaniem zapłaty.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, określonego w złożonym przez Wykonawcę formularzu oferty.
7. Zamawiający ma prawo do potrącenia należności naliczonych z tytułu kar umownych z płatnością za faktury Wykonawcy.
8. Niezależnie od kar umownych zastrzeżonych w umowie, jeżeli nie pokryją one poniesionych szkód, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
9. W razie nierozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu zamówienia w terminie ustalonym zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić, a Wykonawca wówczas zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia, określonego w złożonym przez Wykonawcę formularzu oferty. Z prawa odstąpienia Zamawiający ma prawo skorzystać w terminie 14 dni od ustalonego terminu rozpoczęcia któregośkolwiek z etapów przedmiotu umowy.

§ 10

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w każdym z następujących przypadków:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął wykonania usługi bez uzasadnionej przyczyny oraz nie reaguje na złożone na piśmie wezwanie Zamawiającego do wykonania usługi,
 - b) Wykonawca przerwał bez uzasadnionej przyczyny realizację usługi na okres dłuższy niż 5 dni.
 - c) Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z umową lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne, a Zamawiający bezskutecznie wezwał go do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczył mu w tym celu odpowiedni termin,
 - d) Jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy,
 - e) Jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia oraz może być dokonane w terminie 14 dni od wystąpienia przyczyny uprawniającej do odstąpienia od umowy, o których mowa w ust. 1.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W razie utraty przez Zamawiającego prawa do dysponowania lokalem w zakresie przedmiotu umowy lub braku możliwości prowadzenia działalności przez Zamawiającego