

**MIEJSKI OŚRODEK  
POMOCY SPOŁECZNEJ**  
68-200 ŻARY, ul. Domańskiego 1  
tel. 68 475 55 80, fax 68 475 55 99

Według Regulaminu udzielania zamówień publicznych których wartość nie przekracza wyrażonych w złotych równowartości kwoty 30 tys. euro w MOPS wprowadzone Zarządzeniem Kierownika MOPS nr 21/2014 z dnia 11.07.2014

.....  
pieczęć zamawiającego

## ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art.4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 poz. 2164 ze zmianami ) zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę usług-  
**asystent rodziny**

**1. Zamawiający :** Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Żarach ul. Domańskiego 1

**2. Przedmiot zamówienia :** zatrudnienie **asystenta rodziny** w związku z realizacją Projektu pt. „Razem – aktywna integracja klientów MOPS w Żarach” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020 w ramach: Osi priorytetowej 7.Równowaga społeczna; Działania 7.1. Programy aktywnej integracji realizowane przez ośrodki pomocy społecznej, w ramach umowy cywilnoprawnej- umowy o świadczenie usług w systemie pracy zadaniowej.

**3. Termin realizacji zamówienia:** w okresie od dnia podpisania umowy (13.02.2017) do dnia 31.12.2017r.

**Cena jest jedynym kryterium oceny ofert.**

**5. Istotne warunki zamówienia:**

**1). Wykonawcą może zostać osoba fizyczna , która spełnia poniższe wymagania:**

- a) wykształcenie wyższe – pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, socjologia, praca socjalna, nauki o rodzinie, lub
- wykształcenie wyższe na dowolnym kierunku, uzupełnione szkoleniem z zakresu pracy z dziećmi lub rodziną i udokumentuje co najmniej roczny staż pracy z dziećmi lub rodziną lub studiami podyplomowymi obejmującymi zakres programowy szkolenia określony



na podstawie art.12, ust. 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej i udokumentuje co najmniej roczny staż pracy z dziećmi lub rodziną lub

- wykształcenie średnie i szkolenie z zakresu pracy z dziećmi lub rodziną, a także udokumentuje co najmniej 3-letni staż pracy z dziećmi lub rodziną;

b) nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie jest zawieszona i ograniczona,

c) wypełnia obowiązek alimentacyjny- w przypadku, gdy taki obowiązek w stosunku do niej wypełnia z tytułu egzekucyjnego,

d) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

2) Wykonawca zatrudniony zostanie na podstawie umowy o świadczenie usług, na okres od dnia podpisania umowy (13.02.2017 r.) do dnia 31.12.2017 r.

3) Wykonawca ma obowiązek udokumentowania posiadanych przez siebie uprawnień /kwalifikacji/ wykształcenia co do zakresu przedmiotu usługi zgodnie z pkt. 5 a

4) Wykonawca ma obowiązek dołączenia pisemnych oświadczeń określonych w pkt.5.1.b – 5.1. d

## 6. Przedmiot zlecenia wykonywany będzie zgodnie z zadaniowym systemem pracy.

### 7. Zakres obowiązków (czynności) przewidzianych do wykonania :

a) Współpraca i utrzymywanie osobistego kontaktu z **6 rodzinami** wskazanymi przez Zamawiającego,

b) Odbycie **8 spotkań** w każdym miesiącu z każdą prowadzoną rodziną ( z możliwością zwiększenia lub zmniejszenia częstotliwości spotkań w tygodniu tj. od poniedziałku do niedzieli), w tym każde spotkanie winno **trwać co najmniej 60 minut z każdą rodziną**.

c) powiadomienie Zamawiającego pisemnie lub telefonicznie o rezygnacji lub braku współpracy danej rodziny z asystentem, najpóźniej do 3 dni od zaistnienia/stwierdzenia tego faktu.

d) diagnozowanie sytuacji rodziny w oparciu o badanie potrzeb i możliwości (m. in. w tym struktury rodziny, zasoby osób w rodzinie i otoczeniu),

e) opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i konsultacji z pracownikiem socjalnym określającego w szczególności propozycje działań mających na celu przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, czas realizacji oraz przewidywane efekty.

f) prowadzenie sprawozdań miesięcznych z realizacji zadania.

g) podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa rodzin i dzieci w rodzinach,

h) wspieranie rodziny poprzez konsultacje i poradnictwo specjalistyczne;

i) udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;



- j) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych;
- k) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych;
- l) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi;
- ł) wspieranie aktywności społecznej rodzin;
- m) motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- n) udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;
- o) motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych;
- p) udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psycho - edukacyjnych;
- r) prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;
- s) prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną;
- t) dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny,
- u) monitorowanie funkcjonowania rodziny
- w) sporządzanie, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach;
- z) współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny;
- ż) współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą roboczą, o których mowa w art. 9a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1390), lub innymi podmiotami, których pomoc przy wykonywaniu zadań uzna za niezbędną.

#### **8. Sposób przygotowania oferty:**

- 1) Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „Formularz oferty” (zał.nr 1)
- 2) Do oferty należy dołączyć oświadczenia o których mowa w pkt.5.1.b-5.1.d
- 3) Ofertę sporządzić należy w języku polskim.

#### **9. Oferta powinna być podpisana (złożona w zamkniętej kopercie).**

W przypadku składania oferty w siedzibie zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis „Zapytanie ofertowe na zatrudnienie asystenta rodziny w ramach umowy cywilno- prawnej w ramach programu „Razem-aktywna integracja klientów MOPS w Żarach”.

#### **10. Miejsce złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego pok. 15 Sekretariat lub pocztą (decyduje data wpływu oferty do Ośrodka).

#### **11. Termin złożenia oferty:**

Ofertę należy złożyć do dnia 10.02.2017 r. do godz. 15:00



**Załącznik nr 1**

.....  
imię i nazwisko

.....  
(adres zamieszkania, telefon)

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej  
ul. Domańskiego 1  
68-200 Żary**

**OFERTA**

**W odpowiedzi na zapytanie ofertowe MOPS w Żarach dotyczy :świadczanie usług asystenta rodziny w związku z prowadzonym przez MOPS w Żarach projektem „Razem-aktywna integracja klientów MOPS w Żarach” współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020 realizowanego w ramach : Osi priorytetowej 7.Równowaga społeczna, Działania 7.1. Programy aktywnej integracji realizowane przez ośrodki pomocy społecznej, w ramach umowy cywilnoprawnej**

**Oferuję wykonanie w/w zadania za kwotę:**

Kwota brutto = .....

Słownie brutto .....

**Zestawienie kosztów:**

Lp.	Nazwa	łącna ilość Spotkań dla 6 rodzin	Cena jednostkowa brutto za 1 spotkanie z rodziną*	Cena brutto = kol 3 x kol 4
1.	2	3	4	5
	Świadczenie usług asystenta rodziny dla 6 rodzin (8 spotkań** x 6 rodzin x 11 m-cy)_	528		
	Wartość ogółem			



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



**Lubuskie**  
Warte zachodu

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Termin do realizacji: 13.02.2017 – 31.12.2017

Data .....

.....

**(Podpis wykonawcy)**

\*Należy podać cenę jednostkową brutto za 1 spotkanie a w przypadku osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej- cena brutto obejmuje zaliczkę na podatek od osób fizycznych, składki ZUS(ubezpieczenie zdrowotne, ubezpieczenie emerytalne, rentowe, wypadkowe, chorobowe, Fundusz Pracy),od wykonawcy i zamawiającego w łącznej wysokości.

\*\* 1 spotkanie co najmniej 60 minut pracy z rodziną

Załączniki do oferty

1. ....
- 2.....
3. ....
4. ....