

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

**MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ**

UL. DOMAŃSKIEGO 1

68-200 ŻARY

TEL. 68 475 55 80, FAX 68 475 55 99

e-mail: [poczta@mops.zary.pl](mailto:poczta@mops.zary.pl)

[www.bip.mops.zary.pl](http://www.bip.mops.zary.pl)

### ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o szacunkowej wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych

NA:

**„DOSTAWĘ W 2020 R. WĘGLA KAMIENNEGO  
DLA KLIENTÓW MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ  
W ŻARACH”**

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwana dalej PZP

Zatwierdził:

Aleksandra Walicka - Kotlarska adwokat	Katarzyna Pękala Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarach
---	---

Opracował:

<i>Agnieszka Sobieraj</i> Kierownik Działu Administracyjno - Gospodarczego
--

Znak Postępowania: MOPS –ZP/IV/2019

Żary 2019

## **SPIS TREŚCI:**

**Rozdział I.** Opis przedmiotu zamówienia

**Rozdział II.** Forma oferty

**Rozdział III.** Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

**Rozdział IV.** Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny spełniania tych warunków

**Rozdział V.** Dokumenty wymagane w ofercie

**Rozdział VI.** Jawność postępowania

**Rozdział VII.** Termin i miejsce wykonania zamówienia

**Rozdział VIII.** Wadium

**Rozdział IX.** Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym

**Rozdział X.** Sposób obliczenia ceny oferty

**Rozdział XI.** Składanie i otwarcie ofert

**Rozdział XII.** Wybór oferty najkorzystniejszej

**Rozdział XIII.** Zawarcie umowy i zabezpieczenie należytego wykonania umowy

**Rozdział XIV.** Pouczenie o środkach ochrony prawnej

**Rozdział XV.** Klauzula informacyjna

## ROZDZIAŁ I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem Zamówienia jest:

**Dostawa w 2020 r. węgla kamiennego dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarach**

Zakres Zamówienia obejmuje dostawę:

**- Węgla kamiennego (orzech – gatunek I) o wartości opałowej 23000-25000 KL/kg, o zawartości popiołu 8-10% - 330 ton**

Dostawa obejmuje załadunek i rozładunek węgla.

2. Wykonawca zapewni klientom MOPS „punkt obsługi klientów w lokalu” na terenie miasta Żary, otwarty co najmniej dwa razy w tygodniu w dni powszednie o stałych godzinach (co najmniej 4 godziny dziennie).
3. Wykonawca dostarczy węgiel dla uprawnionych klientów MOPS w Żarach niezwłocznie od daty zgłoszenia się klienta uprawnionego do otrzymania węgla, nie później jednak niż w terminie do 5 dni od daty zgłoszenia się klienta uprawnionego do otrzymania węgla.
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokument pod nazwą „Dokument dostawy wyrobów węglowych” potwierdzający odbiór węgla przez wskazanego klienta (z numerem dowodu osobistego i z własnoręcznym podpisem klienta).
5. Zamawiający przedłoży Wykonawcy listę klientów uprawnionych do otrzymania węgla.
6. Osoba wskazana na liście zgłosi się do Wykonawcy w celu ustalenia terminu dostawy węgla.

**Zamawiający podlega zwolnieniu od akcyzy.**

Kod CPV – 09111210-5, 09112100-8

## ROZDZIAŁ II. Forma oferty

1. **Na ofertę składają się:** oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z Rozdziałem V SIWZ.
2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej.

5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
6. W przypadku gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (wymaga się, aby wykonawca na każdej zapisanej stronie kserokopii złożył własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”). Jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
7. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.
8. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
9. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
10. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
11. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
12. **Zamawiający nie dopuszcza wykonywania zamówienia przez podwykonawców.**
13. **Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.**
14. **Zamawiający nie przewiduje udzielenia umowy ramowej.**
15. **Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.**
16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
17. Wykonawca zamieszcza ofertę w zamkniętej kopercie, która ma być zaadresowana na adres Zamawiającego i zawierać oznaczenie: *”Oferta na dostawę w 2020 r. węgla kamiennego dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarach”* oraz *„nie otwierać przed 16.12.2019r., godz. 12:15”*.

### ROZDZIAŁ III. Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:

- a) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w Rozdziale II pkt 17 z dopiskiem „*wycofanie*”,
- b) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca winien dokumenty te złożyć.

Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie, oznaczonej jak w Rozdziale II pkt 17, przy czym koperta powinna mieć dopisek „*zmiany*”.

Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

Oferty złożone po terminie składania Zamawiający zwraca Wykonawcom niezwłocznie bez otwierania.

### ROZDZIAŁ IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), tj.

1. nie podlegają wykluczeniu,
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, tj. Zamawiający uzna spełnienie warunku, jeśli Wykonawca posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie objętym postępowaniem.
  - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**, tj. Zamawiający uzna spełnienie warunku jeżeli Wykonawca udokumentuje posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

- 3) **zdolności technicznych lub zawodowych**, tj. Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, był Wykonawcą dostaw węgla o wartości min. 100.000,00 zł, z podaniem ich wartości oraz daty wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy te były wykonywane należycie – (załącznik Nr 5).

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaję się za odrzuconą.

**Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach określonych w Rozdziale V.

Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

Ponadto Wykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 PZP (oświadczenie – załącznik nr 2 do SIWZ).

#### ROZDZIAŁ V. Dokumenty wymagane w ofercie.

1. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:
  - a) **Oświadczenie**, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 PZP (załącznik nr 1 do SIWZ)
  - b) **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** (załącznik nr 2 do SIWZ)
  - c) **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

Treści oświadczenia została zamieszczona w Załączniku Nr 3 do SIWZ.
  - d) **Ofertę cenową**, o której mowa w Rozdziale II pkt 3 SIWZ (załącznik nr 4 do SIWZ)
  - e) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania



wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

f) **Wykaz wykonanych** (zgodnych z przedmiotem zamówienia), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia (**załącznik 5 SIWZ** + referencje, itp.), a jeżeli okres wykonywania działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości oraz daty wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że dostawy te zostały wykonane należycie.

g) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

h) **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. Oferty, które nie będą zawierały dokumentów, o których mowa w pkt 1, zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 PZP.

## RÓZDZIAŁ VI. Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu takie jak opinie biegłych, oświadczenia, informacje, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

4. W przypadku zastrzeżenia informacji Wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz.U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.)”.
5. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych jak pozostałe, niezastrzeżone dokumenty.

## ROZDZIAŁ VII. Termin i miejsce wykonania zamówienia

1. Zamawiający wymaga, aby Zamówienie zostało zrealizowane w okresie:

**od 02.01.2020 r. do 15.12.2020 r.**

w terminach uzgodnionych z Zamawiającym

2. Za dzień wydania przedmiotu zamówienia Zamawiający uważać będzie dzień dostawy węgla do klienta Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarach.

## ROZDZIAŁ VIII. Wadium

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

## ROZDZIAŁ IX. Wyjaśnienia treści SIWZ i jej modyfikacja oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym

1. Zamawiający urzęduje w dniach (roboczych) w godzinach:
  - a) Pn- pt, godz. 7:00 – 15:00 .
  - b) Komunikacja z Zamawiającym odbywa się:
    - za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2018 r. poz. 2188 z późn.zm.),
    - osobiście,
    - za pośrednictwem faksu (nr 684755599)



- przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 ze zm.):

adres: [agnieszka.sobieraj@mops.zary.pl](mailto:agnieszka.sobieraj@mops.zary.pl).

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Zamawiający i Wykonawca **przekazują pisemnie**. Postępowanie odbywa się w języku polskim - wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
3. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem, w tym ewentualne zapytania oraz informacje o wniesieniu odwołania były kierowane wyłącznie na ten adres.
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
5. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Pani Agnieszka Sobieraj, Kierownik działu administracyjno – gospodarczego, tel. 68 475 55 86.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez ujawniania źródła zapytania.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ.
9. Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym przekazano SIWZ i zamieści informację na stronie internetowej.

## ROZDZIAŁ X. Sposób obliczenia ceny oferty

1. Cena oferty powinna obejmować cenę netto, podatek VAT oraz wszystkie pozostałe koszty realizacji zamówienia (w szczególności koszty dostawy do miejsca zamieszkania klientów MOPS w Żarach) i ogółem cenę brutto.
2. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

## ROZDZIAŁ XI. Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 15 w terminie **do 16.12.2019r. do godziny 12:00**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
3. Wszelkie oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom niezwłocznie bez otwierania.
4. Oferty będą podlegać rejestracji przez Zamawiającego.  
Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty, tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 15 w dniu **16.12.2019r. o godzinie 12:15.**
6. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia. Następnie Zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty i terminu dostawy.

## ROZDZIAŁ XII. Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

*Cena węgla: 60% (A)*

*Termin dostawy: 40% (B)*

---

Razem: 100% (punktów)

*Punkty będą przyznawane wg następujących zasad*

*A) cena brutto węgla kamiennego, orzech - gatunek I (385 ton) = cena węgla  
cena węgla - 60%*

Sposób obliczania wartości punktowej kryterium

Liczba punktów w powyższym kryterium liczona będzie w następujący sposób:

$$A = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

Punkty wylicza się z dokładnością do jednego miejsca po przecinku.

**A – Cena węgla – maksymalnie 60 pkt**

*B) kryterium pozacenowe - termin dostawy – 40%*, z tym, że liczba punktów w powyższym kryterium przyznana będzie w następujący sposób:

termin dostawy do 2 dni – 40 pkt  
termin dostawy do 3 dni – 35 pkt  
termin dostawy do 4 dni – 30 pkt  
termin dostawy do 5 dni – 20 pkt

**B – termin dostawy – maksymalnie 40 pkt**

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, według wzoru: **A + B**.

3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

5. Zamawiający dokona oceny, czy oferty Wykonawców nie podlegają odrzuceniu.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zamawiający poprawi na zasadach określonych w art. 87 PZP.
9. W celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- a) jest niezgodna z ustawą,
  - b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP,
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP,
  - h) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 PZP na przedłużenie terminu związania ofertą,
  - i) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
11. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w SIWZ.
12. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
13. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo

miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 PZP, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- d) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
- e) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
- f) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
- g) unieważnieniu postępowania
  - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.



## ROZDZIAŁ XIII. Zawarcie umowy i zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. **Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy**
  - a) Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie powiadomiony o terminie zawarcia umowy.
  - b) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 6** do SIWZ.
  - c) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
2. **Termin i miejsce zawarcie umowy**

Umowa zostanie zawarta w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 15, przed upływem terminu związania ofertą.
3. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## ROZDZIAŁ XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej reguluje dział VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

## ROZDZIAŁ XV. Klauzula informacyjna

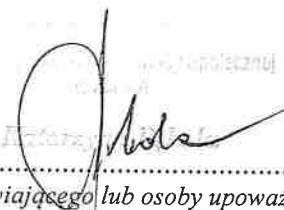
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 2016 r., Nr 119), dalej „RODO” informuję, że:

- **administratorem Pani/Pana danych osobowych** jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Domańskiego 1, 68-200 Żary;

- **inspektorem ochrony danych osobowych** w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej, ul. Domańskiego 1, 68-200 Żary jest Pan Piotr Szczuka, kontakt: piotr.szczuka@mops.zary.pl, telefon: 68 475 55 97;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa PZP”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Łany, dnia 01.12.2018r.  
(miejscowość, data)

  
(podpis zamawiającego lub osoby upoważnionej)

Załączniki:

1. Oświadczenie, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 PZP
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
3. Informacja o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
4. Formularz oferty
5. Wykaz dostaw
6. Wzór umowy

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....  
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
OKREŚLONYCH W ART. 22 PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH SKŁADANE  
NA PODSTAWIE ART. 25A UST. 1 USTAWY PZP**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę w 2020 r. węgla kamiennego dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarach”, w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczam/y, że spełniam/y warunki określone w art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) określone w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....  
(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....  
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA SKŁADANE NA  
PODSTAWIE ART. 25A UST. 1 USTAWY PZP**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę w 2020 r. węgla kamiennego dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarach”, w imieniu Wykonawcy wskazanego powyżej oświadczam/y, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z niniejszego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

.....  
(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)



.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....  
(miejscowość i data)

**INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI  
DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwaną dalej ustawą PZP, w związku z zamieszczoną na stronie internetowej zamawiającego informacją z otwarcia ofert, dotyczącą zamówienia publicznego pn.:

**„Dostawę w 2020 r. węgla kamiennego dla klientów  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarach”**

oświadczam, że

\* nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu.

\* należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP z następującymi wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty:

1. ....
2. ....
3. ....

Jednocześnie oświadczam, że powiązania z innym w/w Wykonawcą/cami prowadzą\*/ nie prowadzą\* do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Na potwierdzenie tego przedkładam następujące dowody i wyjaśnienia:

.....  
.....  
.....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

\*niepotrzebne skreślić

.....  
 (nazwa i adres Wykonawcy)

.....  
 (miejsowość i data)

## FORMULARZ OFERTY

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na „Dostawę w 2020 r. węgla kamiennego dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarach”, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę.

1. Oferuję wykonanie dostaw będących przedmiotem niniejszego zamówienia za cenę:

<b>CENA OFERTOWA NETTO</b> (węgiel kamienny - orzech – gatunek I 330 ton)	.....złotych (słownie:..... .....zł)
VAT	.....złotych (słownie:..... .....zł)
<b>CENA OFERTOWA BRUTTO</b> (węgiel kamienny - orzech – gatunek I 330 ton)	.....złotych (słownie:..... .....zł)

2. Oferuję dostawę węgla dla uprawnionych klientów MOPS w Żarach niezwłocznie od daty zgłoszenia się klienta uprawnionego do otrzymania węgla, nie później jednak niż w terminie ..... dnia/dni od daty zgłoszenia się klienta uprawnionego do otrzymania węgla.

3. Oferuję wykonanie niniejszego zamówienia w okresie od **02.01.2020 r. do 15.12.2020 r.**

4. Adres lokalu, w którym będzie punkt obsługi klienta, oraz dni i godziny otwarcia:

.....

5. Oświadczam, że cena brutto podana w pkt 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
6. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
7. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
8. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
9. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach.
10. Niniejszym informuję, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
11. Do oferty załączamy następujące dokumenty:
- 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....

.....

*(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)*

**WYKAZ DOSTAW  
WYKONANYCH W CIĄGU 3 LAT  
(wraz z referencjami)**

<i>Lp.</i>	<i>Przedmiot zamówienia</i>	<i>Odbiorca dostaw</i>	<i>Termin realizacji zamówienia (od – do)</i>	<i>Wartość zamówienia</i>

*powtórzyć tabelę w razie konieczności*

**Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw (referencje, itp.).**

.....  
(data i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)

**WZÓR**  
**Umowy Kupna -Sprzedaży na Zamówienie Publiczne**  
**nr ZP/IV/2019**

Zawarta w dniu ..... 2019 roku w Żarach pomiędzy :  
**Gminą Żary o statusie miejskim - Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej** z siedzibą w Żarach ul. Domańskiego 1, reprezentowanym przez:  
 Katarzynę Pękale – Dyrektora MOPS  
 zwanym w dalszej części umowy „**KUPUJĄCYM**”

a  
 firmą ..... z siedzibą w ....., ul. ....  
 w imieniu której działa :

1. ....  
 zwaną w dalszej części umowy „**SPRZEDAJĄCYM**”.  
*Umowę zawarto w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).*

§ 1.

Gmina Żary o statusie miejskim - Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Żarach w ramach swoich zadań ustawowych dotyczących udzielania pomocy w formie rzeczowej dokonuje zakupu węgla kamiennego (orzech – gatunek I) – **330 ton** u Sprzedającego wraz z dowozem do klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarach.

§ 2.

1. Kupujący co najmniej raz w tygodniu przedłoży listę osób, którym udzielono pomocy w formie rzeczowej z przywózką.
2. Osoba wykazana na liście zgłosi się do Sprzedającego celem ustalenia terminu dostawy opału.
3. Sprzedający zobowiązuje się dostarczyć opały dla uprawnionych osób wskazanych przez Kupującego w terminie ..... od daty zgłoszenia się klienta uprawnionego do otrzymania węgla.
4. Adres lokalu – Punktu obsługi klienta:.....
5. Dni i godziny obsługi klienta.....

§ 3.

1. Strony ustalają cenę kupna – sprzedaży wraz z kosztami sprzedaży i dostawy:  
 za 1 tonę węgla kamiennego (orzech-gatunek I) - .....zł brutto  
 słownie.....
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem brutto łącznie z podatkiem VAT i kosztami transportu do domu klientów na terenie miasta Żary.
3. **Ustala się wielkość dostawy w ilości 330 ton węgla kamiennego(orzech – gatunek I)**
4. Cena opału obowiązuje przez cały okres trwania umowy.

§ 4.

1. Rozliczenie należności za poszczególne partie nastąpi w oparciu o faktury dostarczone do Kupującego po realizacji (dostawie) węgla z danej listy.
2. Do rozliczenia Sprzedający zobowiązuje się dostarczyć Kupującemu dokument pod nazwą „Dokument dostawy wyrobów węglowych”, w którym będzie potwierdzenie odbioru węgla



przez uprawnionego klienta (z podaniem: nazwisko i imię, numer dowodu osobistego i z własnoręcznym podpisem klienta).

3. Strony ustaliły termin płatności faktury: - 14 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury VAT z dokumentem potwierdzającym odbiór węgla przez klienta.

4. Należności będą regulowane przelewem z konta MOPS w Żarach na konto Sprzedającego.

5. Na fakturze VAT wystawionej przez Wykonawcę jako Nabywca winna być wpisana: Gmina Żary o statusie miejskim z siedzibą w Żarach przy ul. Rynek 1-5, NIP: 9282077626, a jako Odbiorca: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą w Żarach przy ul. Domańskiego 1.

#### § 5.

Stosowanie kar umownych:

1. Sprzedający płaci Kupującemu karę umowną w wysokości
  - a) 0,5 % wartości opału dla poszczególnego klienta (brutto) za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu węgla do klienta wskazanego przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Żarach,
  - b) Za odstąpienie od umowy przez Kupującego z przyczyn, za które odpowiada Sprzedający w wysokości 10% całościowej wartości brutto zamówionego opału.
2. Kupujący zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

#### § 6.

1. Strony umowy oświadczają, że wszystkie sprawy sporne będą starały się rozstrzygać we własnym zakresie i dopiero, gdy nie będzie możliwe ugodowe załatwienie sporu, sprawy konfliktowe skierują do Sądu właściwego dla siedziby Kupującego.
2. Kupującemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku co najmniej 7 dniowej zwłoki w dostawie zamówionego opału w sposób określony w § 2.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia przez Kupującego od Umowy z powodu przyczyn o których mowa w ust. 2 Kupującemu przysługują roszczenia odszkodowawcze względem Sprzedającego zgodnie z § 5 ust. 1 lit. b.

#### § 7.

Umowę zawiera się **na czas określony od dnia 02.01.2020 r. do 15.12.2020 r.** z tym, że każda ze stron może ją rozwiązać wcześniej za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.

#### § 8.

Strony przewidują możliwość dokonania zmiany umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy lub świadczenia jednej lub obu stron (jedynie w zakresie wynikającym z tych zmian). Zmiana umowy może być dokonana również w przypadku zmiany wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy wynikającej ze zmiany ustawowej wysokości należnego podatku VAT.

§ 9.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm.).

§ 10.

Umowę sporządza się w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach: po jednej dla każdej ze stron.

**SPRZEDAJĄCY:**

**KUPUJĄCY:**

.....

.....

  
Aleksandra Walicka-Kotlarska  
adwokat