**Zamawiający:**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Domańskiego 1 68-200 Żary

# Specyfikacja Istotnych

# Warunków Zamówienia (SIWZ)

**Przedmiot zamówienia:**

**„Przebudowa i remont budynku. Budowa windy, zadaszenia ogrodu zimowego, schodów zewnętrznych wraz z pochylnią dla osób niepełnosprawnych. Przebudowa części dachu z dwuspadowego na jednospadowy” – ETAP III**

**Zawartość opracowania:**

**ROZDZIAŁ I** INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

**ROZDZIAŁ II** FORMULARZ OFERTY WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI

**ROZDZIAŁ III** OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**ROZDZIAŁ IV** PROJEKT UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zatwierdził:

|  |  |
| --- | --- |
| Aleksandra Walicka - Kotlarska  adwokat | Katarzyna Pękala  Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żarach |

Opracował:

|  |
| --- |
| *Agnieszka Sobieraj*  *Kierownik Działu Administracyjno - Gospodarczego* |

Znak Postępowania: **MOPS –ZP/VI/2020**

Żary, dnia 11.12.2020 r.

###### Informacje ogólne

**Na specyfikację istotnych warunków zamówienia składa się:**

**Rozdział I** Instrukcja dla wykonawców (IDW)

**Rozdział II** Formularz oferty wraz z załącznikami:

**Załącznik nr 1** Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia   
z postępowania

**Załącznik nr 2** Informacja o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej *(Uwaga: załącznik składany w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp)*

**Załącznik nr 3** Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

**Załącznik nr 4** Wykaz robót

**Załącznik nr 5** Wykaz osób

**Rozdział III** Opis przedmiotu zamówienia

**Rozdział IV** Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego wraz z załącznikami:

nr 1 – formularz oferty Wykonawcy złożony w ramach postępowania   
o udzielenie zamówienia, w wyniku którego zawarta została umowa

nr 2 - wzór oświadczenia inspektora nadzoru inwestorskiego

nr 3 – harmonogram rzeczowo - finansowy

nr 4 – dokumentacja, o której mowa w § 1 ust. 3 umowy

**ROZDZIAŁ I**

# INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

1. **ZAMAWIAJĄCY:**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Domańskiego 1 68-200 Żary

numer telefonu:+ 48 (68) 475 55 80, numer faksu:+ 48 (68) 475 55 99

adres strony internetowej: www.bip.mops.zary.pl

NIP: 928 11 10 037 ; REGON:970770540

godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku od 7:00 do 15:00,

Zamawiający zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie przedmiotu zamówienia:

**„Przebudowa i remont budynku. Budowa windy, zadaszenia ogrodu zimowego, schodów zewnętrznych wraz z pochylnią dla osób niepełnosprawnych. Przebudowa części dachu   
z dwuspadowego na jednospadowy” – ETAP III.**

1. **TRYB POSTĘPOWANIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego,   
o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiot zamówienia dotyczy przebudowy i remontu budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej przy ul. Parkowej 8 w Żarach zgodnie z dokumentacją opracowaną przez PROJEKT-BUD Andrzej Wesoły, z siedzibą przy ul. Podchorążych 39, 68 – 200 Żary,   
   obejmujący:

- branżę budowlaną,

- branżę elektryczną,

- branżę sanitarną,

1. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.), ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1740) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi rozdział III SIWZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę we własnym przedsiębiorstwie lub przez podwykonawców osób, które będą wykonywały niżej wymienione czynności związane z realizacją zakresu robót wskazanego w kosztorysie ofertowym:

* roboty budowlane i wykończeniowe,
* roboty malarskie,
* roboty instalacyjne wodno -kanalizacyjne, sanitarne,
* roboty instalacyjne CO.,
* roboty instalacyjne wentylacji,
* roboty instalacyjne instalacji przeciw pożarowej,
* roboty instalacji elektrycznej, wewnętrznej i zewnętrznej.

Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę określone zostały w § 6 pkt 28 do pkt 29 projektu umowy.

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, KTÓRYCH SPEŁNIANIE WYMAGANE JEST OD WYKONAWCÓW:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz **spełniają określone przez Zamawiającego warunki** udziału w postępowaniu, dotyczące:

1. **kompetencji lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**.

*Nie dotyczy.*

1. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej,**

*Nie dotyczy.*

1. **zdolności technicznej lub zawodowej**,

**a) doświadczenie:**

warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca oświadczy, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w przedmiotowym postępowaniu   
o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał w sposób należyty, zgodnie z przepisami prawa budowlanego   
i prawidłowo ukończył **minimum jedno zadanie w zakresie remontów obiektów budowlanych na kwotę minimum 1 000 000 zł;**

1. **osoby skierowane do realizacji zamówienia:**

warunek dysponowania osobami do realizacji zamówienia zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje do realizacji przedmiotowego zamówienia osobami (branżowi kierownicy robót), posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi **bez ograniczeń** w następujących specjalnościach:

* konstrukcyjno - budowlanej,
* elektrycznej,
* instalacji sanitarnej,

lub posiadającymi odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane w świetle wcześniej obowiązujących przepisów prawa uprawniające do prowadzenia robót objętych przedmiotem zamówienia. Osoby te na czas prowadzenia robót (najpóźniej w dniu przekazania placu budowy) muszą posiadać aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

Wykonawca zobowiązany jest także dysponować osobą do pełnienia funkcji **Kierownika Budowy** posiadającąuprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń   
w specjalności **inżynieryjnej - budowlanej** lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane w świetle wcześniej obowiązujących przepisów prawa;

Zamawiający dopuszcza pełnienie funkcji branżowego kierownika robót w specjalności inżynieryjnej – budowlanej i kierownika budowy przez tę samą osobę.

1. **Przesłanki wykluczenia Wykonawców:**
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp, tj.:

* pkt 12): Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
* pkt 13): Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  + o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 1444 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1133),
  + o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  + skarbowe,
  + o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012r. poz. 769);
  + pkt 14): Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13 j.w;
  + pkt 15): Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  + pkt 16): Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  + pkt 17): Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  + pkt 18): Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu   
    o udzielenie zamówienia;
  + pkt 19): Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie   
    zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział   
    w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału   
    w postępowaniu;
  + pkt 20): Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  + pkt 21): Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r.   
    o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2020 r. poz. 358);
  + pkt 22): Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  + pkt 23): Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy   
    z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. Wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp:

Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 2), tj.: z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

1. Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie lit. d) niniejszego ustępu.
4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia, uwzględniając przesłanki, o których mowa wyżej.

***Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.***

1. **OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY   
   W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**
2. **Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:**

nie podlega wykluczeniu z postępowania, wg Załącznika nr 1 do oferty, Rozdział II SIWZ.

spełnia warunki udziału w postępowaniu, wg Załącznika nr 3 do oferty, Rozdział II SIWZ.

**W przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, załącza zobowiązanie wymagane postanowieniami ust. 6 pkt 7 IDW, **a w oświadczeniach, o których mowa wyżej zamieszcza informacje o tych podmiotach,** w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu.

1. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,   
   o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

Propozycja treści oświadczenia została zamieszczona w Załączniku Nr 2, Rozdział II SIWZ.

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa   
   w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
3. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu.

**INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY Pzp**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,   
   w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału   
   w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia,   
   o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ust. 6 nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1.

1. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda, aby ze zobowiązania lub innego dokumentu potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty bezspornie i jednoznacznie wynikał w szczególności:
2. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
3. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
4. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
5. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowania dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Na wezwanie, o którym mowa w pkt 3 niniejszego ustępu, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów:
7. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:

- wykaz robót wg wzoru załącznika nr 4, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich   
5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania   
i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego   
i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,

* wykaz osób, wg wzoru załącznika nr 5, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją   
  o podstawie do dysponowania tymi osobami.

1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału   
   w postępowaniu – nie dotyczy.
2. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa   
   w pkt 12 lit. a budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty   
   w tym zakresie.
3. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 poz. 346).
4. **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA):**
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ustawy Pzp.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w ust. 6 pkt 1 IDW składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy   
   z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie   
   o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa   
   w ust. 6 pkt 2 IDW składa każdy z Wykonawców.
8. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
9. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa.

*Uwaga !*

*Pełnomocnictwo powinno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie,   
a jego treść powinna dokładnie określać zakres umocowania.*

*Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.*

1. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę:   
   w miejscu np.: *„oznaczenie Wykonawcy”* należy wpisać dane dotyczące wszystkich podmiotów występujących wspólnie, a nie tylko pełnomocnika.
2. Wykonawcy występujący wspólnie, których oferta została wybrana, zobowiązani są przed zawarciem umowy do przedstawienia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.
3. **PODWYKONAWCY:**
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
5. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
6. W pkt 11 formularza oferty Wykonawca zobowiązany jest oświadczyć (dokonując odpowiedniego skreślenia) czy przedmiot zamówienia zamierza zrealizować sam, czy też zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, wskazując jednocześnie zakres (część) zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców. W przypadku braku informacji w przedmiotowym zakresie, Zamawiający uzna, że Wykonawca będzie realizował zamówienie osobiście (siłami własnymi) bez udziału podwykonawców.
7. Szczegółowe warunki dotyczące podwykonawstwa określone zostały w projekcie umowy, stanowiącej rozdział IV specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
8. W przypadku zamówień na roboty budowlane: wymagania dotyczące umowy   
   o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu oraz informacje   
   o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, określone zostały w projekcie umowy, stanowiącej rozdział IV specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW:**
10. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
11. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faxu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca   
    2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 334), z uwzględnieniem wymogów dotyczących form składanych dokumentów, określonych w niniejszej SIWZ.

Zamawiający wyznacza Panią Agnieszkę Sobieraj do kontaktowania się z Wykonawcami:

tel. 68/ 475-55-86, fax 68/475-55-99, e-mail: [agnieszka.sobieraj@mops.zary.pl](mailto:agnieszka.sobieraj@mops.zary.pl),

adres zamawiającego: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Domańskiego 1, 68 – 200 Żary,

strona internetowa: [www.bip.mops.zary.pl](http://www.bip.mops.zary.pl).

1. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej   
   w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w ust. 6 pkt 1 IDW składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej opatrzonej własnoręcznym podpisem.
3. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy   
   w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2020 r. poz. 1282), zwanym dalej „rozporządzeniem”, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się   
   o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

1. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
2. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Termin wykonania zamówienia określa się: **do dnia 30 kwietnia 2022r.**

1. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**
2. Przyjętą przez Zamawiającego formą wynagrodzenia Wykonawcy jest **wynagrodzenie ryczałtowe.**
3. Cenę ryczałtową oferty brutto w PLN oraz należny podatek VAT (w %) za wykonanie zamówienia należy podać w pkt 1 formularza oferty, stanowiącym rozdział II specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Cena ryczałtowa oferty brutto winna być ceną kompletną i jednoznaczną, zawierać należny podatek VAT oraz musi uwzględniać wszelkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jak również obejmować wszelkie koszty wynikające z obowiązków Wykonawcy określonych w projekcie umowy, stanowiącym rozdział IV specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. W pkt 2 formularza oferty Wykonawca podaje również składniki kalkulacyjne na podstawie których dokonał kalkulacji ceny ryczałtowej. Podane składniki kalkulacyjne stanowić będą podstawę do sporządzenia przez Wykonawcę kosztorysu na roboty zaniechane, o których mowa   
   w § 8 ust. 5 wzoru umowy (rozdział IV specyfikacji istotnych warunków zamówienia), kosztorysu na roboty dodatkowe, o których mowa w § 8 ust. 6 oraz kosztorysu na roboty zamienne, o których mowa § 8 ust. 4 wzoru umowy (rozdział IV specyfikacji istotnych warunków zamówienia).
6. Wykonawca w cenie oferty winien uwzględnić koszty pracy, których wartość nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3 - 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r., poz. 2177 z późn. zm.).
7. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia dokonywane będą w PLN.
8. Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wykonawcy w sytuacjach i na zasadach określonych w projekcie umowy, stanowiącym rozdział IV specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**
10. Wykonawca zapewni jako część swojej oferty wadium w wysokości: **90.000,00 PLN** (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
11. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
12. pieniądzu,
13. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
14. gwarancjach bankowych,
15. gwarancjach ubezpieczeniowych,
16. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy   
    z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
17. Zamawiający dokona zwrotu wniesionego wadium zgodnie z przepisami art. 46 ust. 1 - 4 ustawy Pzp.
18. Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych   
    w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
19. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium zgodnie z przepisami art. 46 ust. 3 ustawy Pzp.
20. Wadium w formie pieniężnej należy przelać na konto Zamawiającego:

**Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A.**

**Nr konta: 06 1020 5402 0000 0202 0416 9496**

1. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego, z uwzględnieniem terminu składania ofert.

W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż w pieniądzu, oryginał dokumentu stanowiącego akceptowalną formę wadium należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Domańskiego 1, 68 – 200 Żary, Sekretariat pokój nr 15) **przed terminem przewidzianym do składania ofert**.

1. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi obejmować cały okres związania ofertą.
2. Nie zabezpieczenie oferty akceptowalną formą wadium spowoduje **odrzucenie oferty.**
3. **SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:**
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
5. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek Wykonawcy o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Zamawiający dopuszcza składanie próśb o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia pisemnie na adres Zamawiającego podany w ust. 15 pkt 1 niniejszego rozdziału, drogą elektroniczną na adres e-mail: [agnieszka.sobieraj@mops.zary.pl](mailto:agnieszka.sobieraj@mops.zary.pl) lub faksem na numer   
   + 48 (68) 475 55 99.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Zamawiający prześle jednocześnie treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia bez ujawniania źródła zapytania.
8. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**
9. Oferta, jak również wszystkie oświadczenia i załączniki do oferty, winny być pod rygorem nieważności złożone w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert   
   w postaci elektronicznej.
10. Ofertę stanowi wypełniony Formularz ofertowy oraz niżej wymienione wypełnione dokumenty:
11. Oświadczenie wymagane ust. 6 pkt 1 IDW,
12. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się   
    o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo – jeśli dotyczy.
13. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać   
    w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 poz. 346), o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.
14. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona na formularzu oferty zamieszczonym w Rozdziale II niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Każda strona oferty powinna być opatrzona kolejnym numerem, w prawym górnym rogu strony. Wszelkie dokumenty stanowiące ofertę muszą być podpisane przez osobę upoważnioną i opieczętowane pieczątką firmową. Poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być datowane i własnoręcznie parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy.

Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami zostaną wypełnione przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej Instrukcji, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę.

1. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia przez Wykonawcę oferty **częściowej.**
2. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia przez Wykonawcę oferty **wariantowej**.
3. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia **umowy ramowej**.
4. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia **zamówień uzupełniających**, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia **aukcji elektronicznej.**
6. Wykonawca występujący wspólnie z innym Wykonawcą, nie może składać oferty jako samodzielny Wykonawca lub występować wspólnie z jakimkolwiek innym Wykonawcą w tym samym postępowaniu.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferta musi być czytelna.
8. W przypadku gdyby oferta lub załączniki do oferty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa **oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny oraz okresu gwarancji zawartych w ofercie.

**Oferta oraz załączniki do oferty złożone przez Wykonawcę, który nie wykaże uzasadnienia zastrzeżenia informacji, ulegną automatycznemu odtajnieniu bez konieczności powiadomienia o tym fakcie Wykonawcy.**

1. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie, która będzie zaadresowana do Zamawiającego, opieczętowana pieczątką firmową Wykonawcy i posiadać oznaczenia: *<<Oferta na udział   
   w przetargu nieograniczonym pn.:* **„Przebudowa i remont budynku. Budowa windy, zadaszenia ogrodu zimowego, schodów zewnętrznych wraz z pochylnią dla osób niepełnosprawnych. Przebudowa części dachu z dwuspadowego na jednospadowy” – ETAP III** *nie otwierać przed* ***28 grudnia 2020r. godz. 1000****>>.*
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak pkt 12 oraz dodatkowo podpisane **„zmiana”** lub **„wycofanie”**.
3. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:**
4. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej,   
   ul. Domańskiego 1, 68 – 200 Żary, Sekretariat pokój nr 15.
5. Termin składania ofert upływa dnia **28 grudnia 2020r. o godz. 945.**
6. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w pkt 2 zostaną zwrócone Wykonawcom niezwłocznie.
7. **OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz   
z upływem terminu składania ofert.

1. **MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT:**
2. Zamawiający otworzy oferty w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć w dniu   
    **28 grudnia 2020r. o godz. 1000** do siedziby Zamawiającego, **pokój nr 15**.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający ogłosi imię i nazwisko, nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, całkowitą cenę ryczałtową brutto, oferowany okres gwarancji jakości oraz zaoferowany czas reakcji na przystąpienie do usunięcia wady.
5. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego   
   z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwierania ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy te informacje.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

- firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,

- ceny, okresu gwarancji oraz zaoferowanego czasu reakcji na przystąpienie do usunięcia wady.

1. **KRYTERIA WYBORU OFERT I SPOSÓB OCENY OFERT:**
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się kryterium:
3. **Cena ryczałtowa oferty brutto „C**”**...................................60 %**

Punktacja za kryterium: „cena ryczałtowa oferty brutto C” zostanie obliczona wg wzoru:

cena ryczałtowa oferty brutto najniższa

„C” = x 100 x 60 %

cena ryczałtowa oferty brutto badanej oferty

1. **Termin gwarancji jakości „G” ……….............................……20 %**

* punktacja za kryterium: „termin gwarancji jakości G”:
* 36 miesięcy – 0 punktów;
* 48 miesięcy – 10 punktów;
* 60 miesięcy – 20 punktów.
* Wykonawca zobowiązany jest wskazać liczbę miesięcy na jaką udziela gwarancji jakości, pkt 4 formularza oferty dokonując odpowiednich skreśleń: 36, 48 lub 60 miesięcy.
* w przypadku braku wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty okresu na jaki zostaje udzielona gwarancja jakości, Zamawiający uzna, że Wykonawca udziela gwarancji jakości na minimalny okres tj. 36 miesięcy.

1. **Czas reakcji na przystąpienie do usunięcia uszkodzenia, wady, usterki lub awarii   
   w zakresie robót budowlano – montażowych podany w dniach roboczych „R”…………………….20%**

* punktacja za kryterium: „czas reakcji na przystąpienie do usunięcia wady, podany   
  w dniach roboczych **R**”:
* 7 dni – 0 punktów;
* 6 dni – 2 punkty;
* 5 dni – 4 punkty;
* 4 dni – 8 punktów;
* 3 dni – 12 punktów;
* 2 dni – 16 punktów;
* 1 dzień – 20 punktów
* Wykonawca zobowiązany jest wskazać liczbę dni roboczych, w czasie których przystąpi do usunięcia wady w pkt 5 formularza oferty dokonując odpowiednich skreśleń: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7.
* w przypadku braku wskazania przez Wykonawcę w formularzu oferty czasu reakcji na przystąpienie do usunięcia wady „R”, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny czas reakcji na przystąpienie do usunięcia wady, tj. 7 dni roboczych.

1. Ilość uzyskanych punktów w ocenie oferty stanowi sumę punktów za poszczególne kryteria:  
    **„C” + „G” + „R”**
2. Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać oferta Wykonawcy wynosi 100,00 punktów. Punkty wylicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Najkorzystniejszą ofertą, będzie ta oferta, która uzyska największą ilość punktów („C”+ „G” + „R”).
4. W sytuacji gdy nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
5. **UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**
6. Zamawiający udzieli zamówienia, poprzez zawarcie umowy z Wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza, odpowiadać będzie zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
8. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania   
   i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty,   
   a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
9. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
10. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
11. unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. Zamawiający zamieści informacje o których mowa w pkt 2 lit. a i d niniejszego ustępu, również na stronie internetowej.
2. Podpisanie umowy nastąpi po spełnieniu warunków zastrzeżonych w ust. 7 pkt 7 IDW oraz   
   w ust. 20 pkt 1 IDW.
3. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie Zamawiający będzie kierował korespondencję do ustanowionego pełnomocnika.
4. **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**
5. Wybrany Wykonawca, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** całkowitej ceny ryczałtowej brutto wskazanej w ofercie.
6. Zabezpieczenie może być wniesione w następujących formach:
7. pieniądzu na konto zamawiającego:

**Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A.**

**Nr konta: 06 1020 5402 0000 0202 0416 9496,**

1. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
2. gwarancjach bankowych,
3. gwarancjach ubezpieczeniowych,
4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy   
   z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w zakresie zadania należy wystawić na Gminę Żary o statusie miejskim, pl. Rynek 1-5, 68 – 200 Żary – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą w Żarach przy ul. Domańskiego 1.**
6. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy   
   w innych formach niż określone w pkt 2 niniejszego ustępu.
7. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w rozdziale IV SIWZ - „umowie”.
8. **PRAWO ZAMAWIAJĄCEGO DO UNIEWAŻNIENIA PRZETARGU:**
9. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadkach określonych w art. 93 ustawy Pzp.
10. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
11. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
12. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3) Zamawiający udostępnia informacje o unieważnieniu postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, na stronie internetowej.

1. **ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTEPOWANIU:**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1. **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ:**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w dziale VI ustawy Pzp.

1. **W sprawach nieuregulowanych specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843z późn. zm.).**
2. **FAKTUROWANIE ELEKTRONICZNE:** 
   * 1. Do przesyłania między Wykonawcami a Zamawiającym ustrukturyzowanych faktur elektronicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym(Dz. U. 2020 poz. 1666 z późn. zm.).
     2. Narzędziem służącym do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami zamówień publicznych jest Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF) udostępniona przez ministra do spraw gospodarki pod adresem https://efaktura.gov.pl/.
     3. Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem PEF na adres skrzynki PEPPOL zgodny z umową zawartą wg wzoru – rozdział IV SIWZ.
     4. Wykonawca chcący wysyłać Zamawiającemu ustrukturyzowane faktury elektroniczne musi posiadać i wykorzystywać własne Konto Podmiotu na PEF. Jeżeli ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną wysyła upoważniona przez Wykonawcę osoba lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej w treści tej faktury zamieszcza się stosowną adnotację   
        o Wykonawcy.
     5. Wymagania techniczne i organizacyjne dla Konta Podmiotu na PEF, opis funkcjonowania PEF, przewodniki implementacyjne dokumentów XML i API opisane zostały pod adresem https://efaktura.gov.pl/dokumentacja/.
     6. Ustrukturyzowana faktura elektroniczna składa się z danych wymaganych przepisami ustawy   
        o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.) oraz danych zawierających:
3. informacje dotyczące odbiorcy płatności (zgodnie z umową zawartą wg wzoru - rozdział IV SIWZ);
4. wskazanie nr umowy zawartej wg wzoru - rozdział IV SIWZ;
5. inne, o ile są wymagane umową zawartą wg wzoru - rozdział IV SIWZ.
6. **KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 2016 r., Nr 119), dalej „RODO” informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Domańskiego 1, 68-200 Żary;*
* z inspektorem ochrony danych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Żarach można się skontaktować poprzez adres e-mail: piotr.szczuka@mops.zary.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem   
  w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1   
  lit. c RODO**.

**ROZDZIAŁ II**

..........................................

*(oznaczenie Wykonawcy)*

|  |
| --- |
| **FORMULARZ OFERTY** |

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej**

**ul. Domańskiego 1**

**68 - 200 Żary**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie przedmiotu zamówienia pn.:

**„Przebudowa i remont budynku. Budowa windy, zadaszenia ogrodu zimowego, schodów zewnętrznych wraz z pochylnią dla osób niepełnosprawnych. Przebudowa części dachu   
z dwuspadowego na jednospadowy” – ETAP III.**

**My niżej podpisani:**

…………………………………………………………………………………………………………………………..

działając w imieniu i na rzecz:

…………………………………………………………………………………………………………………………..

*(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

* + 1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za całkowitą **cenę ryczałtową:**

**brutto**: …............................................. PLN

w tym podatek VAT: ………..%,

1. Składniki kalkulacyjne, na podstawie których dokonano kalkulacji ceny ryczałtowej:
   * 1. Rg …………………… PLN
     2. Ko (R+S) ……….……….%
     3. Kz (M) …………………..%
     4. Z (Ko+R+S) ……………..%
2. Oferowana cena ryczałtowa brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, określona   
   w pkt 1, uwzględnia wszelkie koszty wynikające z wykonania zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia oraz obowiązków Wykonawcy określonych w umowie, jak również należny podatek VAT.
3. Oświadczamy, że udzielamy gwarancji jakości na przedmiot umowy na następujący okres, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy:\*\*
   * 1. 36 miesięcy,
     2. 48 miesięcy,
     3. 60 miesięcy.
4. Oświadczamy, że oferowany czas reakcji na przystąpienie do usunięcia uszkodzenia, wady, usterki lub awarii w zakresie robót budowlano – montażowych:\*\*\*

1) 1 dzień roboczy,

* 1. 2 dni robocze,
  2. 3 dni robocze,
  3. 4 dni robocze,
  4. 5 dni roboczych,
  5. 6 dni roboczych,
  6. 7 dni roboczych.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia   
   i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania, nie wnosimy do niej zastrzeżeń, posiadamy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty   
   i wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany   
   w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Zamówienie zamierzamy zrealizować w terminie określonym przez Zamawiającego w ust. 10 rozdziału I specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Wadium w **kwocie 90.000,00** PLN zostało wniesione w formie:……………………………………………………………………………………

……… …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………................................................... .

Wadium wniesione w pieniądzu prosimy zwrócić na rachunek bankowy:……………………………………………………………… ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………..…….. .

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, które zostały zawarte   
   w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Oświadczamy, że:
   * + 1. przedmiot zamówienia zamierzamy zrealizować sami**\***
       2. zamierzamy powierzyć podwykonawcom *(o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców)* następujący zakres zamówienia:**\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa (firma podwykonawcy) | Zakres (część) zamówienia, którego wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom |
|  |  |  |
|  |  |  |

Uwaga! W przypadku braku wskazania zakresu (części) zamówienia, której wykonanie będzie powierzone podwykonawcom, Zamawiający uzna, że całość zamówienia zostanie zrealizowana siłami własnymi Wykonawcy.

1. Załącznikami do niniejszej oferty są:
   * 1. …...................................................................................................................................

(…)

1. **Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą: tak/nie\***
2. **Wszelką korespondencję** w sprawie postępowania należy kierować na poniższy adres:
3. Nazwa Wykonawcy/Imię i nazwisko: …………………………………………………………………..…..
4. Adres: ……………………………………………………………………….

……………………………………………………………………….

1. tel. ……………………………… fax ……………..……………..
2. e-mail: ……………………………………………………..………
3. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*\*

………………………..

*(miejscowość i data)*

………………………….……………………………………….

*(podpis upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

***Uwaga****:*

* 1. *należy zamieścić załączniki, zaświadczenia i dokumenty wymagane w instrukcji dla Wykonawców*
  2. ***\*****niepotrzebne skreślić*

*\*\*Wykonawca zobowiązany jest wskazać liczbę miesięcy na jaką udziela gwarancji jakości, dokonując odpowiednich skreśleń: 36, 48 lub 60 miesięcy;*

*\*\*\* Wykonawca zobowiązany jest wskazać liczbę dni roboczych, w czasie których przystąpi do usunięcia wady, dokonując odpowiednich skreśleń: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7.*

*\*\*\*\* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

*1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

**Zamawiający:**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Domańskiego 1

68 - 200 Żary

**Wykonawca:**

………………………………………

*(oznaczenie Wykonawcy)*

|  |  |
| --- | --- |
| **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY, DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA,**  **składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp** | **Załącznik nr 1 do oferty** |

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

**„Przebudowa i remont budynku. Budowa windy, zadaszenia ogrodu zimowego, schodów zewnętrznych wraz z pochylnią dla osób niepełnosprawnych. Przebudowa części dachu   
z dwuspadowego na jednospadowy” – ETAP III.**

1. **Oświadczenie, dotyczące Wykonawcy:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp.

…………………………

*(miejscowość i data)*

………………………….……………………………………….

*(podpis upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………

*(miejscowość i data)*

………………………….……………………………………….

*(podpis upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

1. **Oświadczenie, dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/ów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ………………………………………………………*(podać pełną nawę, adres podmiotu na zasoby którego powołuje się wykonawca)* nie zachodzą podstawy wykluczenia   
z postępowania o udzielenie zamówienia.

1. **Oświadczenie, dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne   
z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

…………………………

*(miejscowość i data)*

………………………….……………………………………….

*(podpis upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**Zamawiający:**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Domańskiego 1

68 - 200 Żary

**Wykonawca:**

………………………………………

*(oznaczenie Wykonawcy)*

|  |  |
| --- | --- |
| **INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI**  **DO GRUPY KAPITAŁOWEJ** | **Załącznik nr 2 do oferty** |

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, w związku z zamieszczoną na stronie internetowej Zamawiającego informacją z otwarcia ofert, dotyczącą zamówienia publicznego pn.:

**„Przebudowa i remont budynku. Budowa windy, zadaszenia ogrodu zimowego, schodów zewnętrznych wraz z pochylnią dla osób niepełnosprawnych. Przebudowa części dachu   
z dwuspadowego na jednospadowy” – ETAP III.**

**\*** nie należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp   
z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu.

**\*** należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp   
z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty:

…………………………………….

…………………………………….

…………………………….…..….

Jednocześnie oświadczam, że powiązania z innym w/w Wykonawcą/cami prowadzą\*/ nie prowadzą\* do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Na potwierdzenie tego przedkładam następujące dowody i wyjaśnienia:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………

*(miejscowość i data)*

………………………….……………………………………….

*(podpis upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

\*niepotrzebne skreślić

***Uwaga !***

*W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, każdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć powyższą informację.*

**Zamawiający:**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Domańskiego 1

68 - 200 Żary

**Wykonawca:**

………………………………………

*(oznaczenie Wykonawcy)*

|  |  |
| --- | --- |
| **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY,**  **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**  **Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp** | **Załącznik nr 3 do oferty** |

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

**„Przebudowa i remont budynku. Budowa windy, zadaszenia ogrodu zimowego, schodów zewnętrznych wraz z pochylnią dla osób niepełnosprawnych. Przebudowa części dachu   
z dwuspadowego na jednospadowy” – ETAP III.**

1. **Informacja, dotycząca Wykonawcy:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ust. 4 pkt 3 lit. a i b „Instrukcji dla wykonawców”, stanowiącej rozdział I SIWZ, tj.:

1. W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to   
   w tym okresie, wykonałem w sposób należyty, zgodnie z przepisami prawa budowlanego   
   i prawidłowo ukończyłem **minimum jedno zadanie w zakresie remontów obiektów budowlanych na kwotę minimum 1 000 000 zł;**
2. Dysponuję osobami z odpowiednimi uprawnieniami wynikającymi z prawa budowlanego do realizacji zamówienia, posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi **bez ograniczeń** w następujących specjalnościach:

* konstrukcyjno - budowlanej,
* elektrycznej,
* instalacji sanitarnej,

lub posiadającymi odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane w świetle wcześniej obowiązujących przepisów prawa uprawniające do prowadzenia robót objętych przedmiotem zamówienia.

Dysponuję osobą do pełnienia funkcji **Kierownika Budowy, który posiada** uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności **inżynieryjnej - budowlanej** lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane w świetle wcześniej obowiązujących przepisów prawa;

Osoby te na czas prowadzenia robót (najpóźniej w dniu przekazania placu budowy) muszą posiadać aktualny wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

…………………………

*(miejscowość i data)*

………………………….……………………………………….

*(podpis upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

1. **Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ust. 4 pkt 3 „Instrukcji dla Wykonawców”, stanowiącej rozdział I SIWZ*,* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów ………………………………………………………. ……………………………………………………………………………………………………………..…………………

..…………………………………………………………………………………………………….....………….………………………………………………………………………………………………………………..………………………..,

w następującym zakresie: …………………………………………………..…………………..……………………

…………………………………………………………………………………………………………………….………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………………………

*(miejscowość i data)*

………………………….……………………………………….

*(podpis upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

1. **Oświadczenie, dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………………

*(miejscowość i data)*

………………………….……………………………………….

*(podpis upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**Zamawiający:**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Domańskiego 1

68 - 200 Żary

………………………………………

*(oznaczenie Wykonawcy)*

|  |  |
| --- | --- |
| **WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH** | **Załącznik nr 4 do oferty** |

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

**„Przebudowa i remont budynku. Budowa windy, zadaszenia ogrodu zimowego, schodów zewnętrznych wraz z pochylnią dla osób niepełnosprawnych. Przebudowa części dachu   
z dwuspadowego na jednospadowy” – ETAP III.**

w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania zdolności technicznej i zawodowej do realizacji zamówienia, w zakresie doświadczenia przedkładam(y) poniższy wykaz:

***WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH***

***WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT***

***(wraz z referencjami)***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Lp.*** | ***Zakres zamówienia*** | ***Nazwa inwestora***  ***Miejsce realizacji zamówienia*** | ***Termin realizacji zamówienia***  ***(od – do)*** | ***Wartość zamówienia*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

***powtórzyć tabelę w razie konieczności***

***Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót (protokoły, referencje, itp.).***

***......................................................................................***

***(data i podpis osoby uprawnionej***

***do reprezentacji Wykonawcy)***

**Zamawiający:**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Domańskiego 1

68 - 200 Żary

**Wykonawca:**

………………………………………

*(oznaczenie wykonawcy)*

|  |  |
| --- | --- |
| **WYKAZ OSÓB** | **Załącznik nr 5 do oferty** |

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

**„Przebudowa i remont budynku. Budowa windy, zadaszenia ogrodu zimowego, schodów zewnętrznych wraz z pochylnią dla osób niepełnosprawnych. Przebudowa części dachu   
z dwuspadowego na jednospadowy” – ETAP III.**

w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego posiadania zdolności technicznej i zawodowej do realizacji zamówienia, w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia przedkładam(y) poniższy wykaz:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Powierzony zakres czynności | Nazwisko i imię | Wykształcenie i kwalifikacje (uprawnienia) niezbędne do wykonania zamówienia |
| 1. | Kierownik Budowy |  | Posiada uprawnienia w specjalności  ……………………………………………………………………………………………………  Nr …………………………………………………………………………………………….  z dnia ………………………………………………………………………………….. |
| 2. | Kierownik robót budowlanych |  | Posiada uprawnienia w specjalności  ……………………………………………………………………………………………………  Nr …………………………………………………………………………………………….  z dnia ………………………………………………………………………………….. |
| 3. | Kierownik robót sanitarnych |  | Posiada uprawnienia w specjalności  ……………………………………………………………………………………………………  Nr …………………………………………………………………………………………….  z dnia ………………………………………………………………………………….. |
| 4. | Kierownik robót elektrycznych |  | Posiada uprawnienia w specjalności  ……………………………………………………………………………………………………  Nr …………………………………………………………………………………………….  z dnia ………………………………………………………………………………….. |

……………………………

*(miejscowość i data)*

………………………….……………….…………………

*(podpis upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

**ROZDZIAŁ III**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

**„Przebudowa i remont budynku. Budowa windy, zadaszenia ogrodu zimowego, schodów zewnętrznych wraz z pochylnią dla osób niepełnosprawnych. Przebudowa części dachu   
z dwuspadowego na jednospadowy” – ETAP III.**

1. Przedmiot zamówienia dotyczy przebudowy i remontu budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej przy ul. Parkowej 8 w Żarach zgodnie z dokumentacją opracowaną przez PROJEKT-BUD Andrzej Wesoły, z siedzibą przy ul. Podchorążych 39, 68 – 200 Żary, obejmujący:

- branżę budowlaną,

- branżę elektryczną,

- branżę sanitarną,

- instalacja C.O.

* + - 1. Zakres robót:
* przebudowa i remont budynku głównego MOPS w Żarach,
* drenaż opaskowy całego obiektu (budynek główny, Dzienny Dom Senior +, Stołówka oraz sala gimnastyczna),
* prace zewnętrzne (dokończenie utwardzenia terenu),
* centralne ogrzewanie (wymiana pieca),
* ogród zimowy (zamontowanie klimatyzacji oraz wykonanie wentylacji mechanicznej),
* instalacja alarmowa.

Zestawienie kosztorysów – Przedmiarów Robót;

**Branża Budowlana:**

* MOPS (Budynek główny)

**Branża sanitarna:**

* Centralne ogrzewanie (Budynek główny)
* MOPS (Budynek główny)
* Drenaż opaskowy
* Ogród zimowy (klimatyzacja + wentylacja mechaniczna)

**Branża elektryczna:**

* MOPS instalacja elektryczna
  + - 1. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określają: §1 ust.2 umowy oraz dokumentacja na, którą składają się następujące opracowania:

1. Projekt Achitektoniczno – Budowlany + część sanitarna i część elektryczna,
2. Projekt wykonawczy Achitektoniczno – Budowlany
3. Projekt wykonawczy – branża elektryczna;
4. Projekt wykonawczy – branża sanitarna;
5. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – branża budowlana;
6. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – branża elektryczna;
7. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – branża sanitarna;
8. Przedmiary robót.
   * + 1. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę we własnym przedsiębiorstwie lub przez podwykonawcę osób mających realizować zamówienie (roboty budowlano – montażowe) jeżeli zakres czynności tych osób polega na wykonywaniu pracy   
          w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1320).

Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę określono w § 6 pkt 28 do pkt 29 projektu umowy.

* + - 1. Kody CPV:

**Branża budowlana**:

45000000-7 - Wymagania ogólne

45111200-0 - Roboty ziemne. Wymagania ogólne

45111210-0 - Zdjęcie warstwy humusu

45111100-9 - Roboty rozbiórkowe i demontażowe

45210000-2 - Fundamenty

45262310-7 - Zbrojenie betonu

45223500-1 - Beton

45210000-2 - Ściany fundamentowe murowane z bloczków betonowych

45262500-6 - Roboty murowe

45223210-1 - Konstrukcje stalowe

45450000-6 - Izolacja styropianem

45421152-4 - Ścianki w suchej zabudowie instalowanie ścianek działowych

45410000-4 - Wykonanie tynków cementowo-wapiennych

45431100-8, 45432111-5 - Roboty posadzkowe (podłoża i posadzki)

45431200-9 - Roboty okładzinowe

45421000-4 - Montaż stolarki zewnętrznej i wewnętrznej

45421146-9 - Montaż sufitów podwieszanych

45442100-8 - Roboty malarskie

45261100-5 - Roboty ciesielskie

45261320-3 - Roboty blacharskie

45321000-3 - Roboty izolacyjne z wełny mineralnej

45432111-5 - Roboty posadzkowe z wykładziny obiektowej

44191000-5 - Roboty posadzkowe z paneli podłogowych

45421000-4 - Stolarka ppoż.

**Branża elektryczna**:

45317000-2 - Inne instalacje elektryczne

45316000-5 - Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych

45314000-1 - Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych

**Branża sanitarna**:

45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne

45332000-3 - Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

45332200-5 - Roboty instalacyjne hydrauliczne

45332300-6 - Roboty instalacyjne kanalizacyjne

45332400-7 - Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych

45331100-7 - Instalowanie centralnego ogrzewania

45320000-6 - Roboty izolacyjne

45321000-3 - Izolacja cieplna

45331200-8 - Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45331210-1 - Instalowanie wentylacji

45231300-8 – Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków.

* + - 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji określono w projekcie umowy, stanowiącym Rozdział IV niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**ROZDZIAŁ IV**

**Projekt**

**Umowa Nr.................**

**zawarta w dniu** ………………… **w Żarach**

Pomiędzy:

**Gminą Żary o statusie miejskim** z siedzibą przy: pl. Rynek 1-5, 68 – 200 Żary, NIP: 9282077626   
– Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Domańskiego 1, 68-200 Żary reprezentowaną w niniejszej Umowie przez:

**Katarzynę Pękalę - Dyrektor MOPS w Żarach,**

zwaną dalej **Zamawiającym**

oraz

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej **Wykonawcą,**

w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.**

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zgodnie ze złożoną ofertą, zadanie inwestycyjne pn.:**„Przebudowa i remont budynku. Budowa windy, zadaszenia ogrodu zimowego, schodów zewnętrznych wraz z pochylnią dla osób niepełnosprawnych. Przebudowa części dachu z dwuspadowego na jednospadowy” – ETAP III,** przy ul. Parkowej 8 w Żarach.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy zgodnie ze złożoną ofertą oraz na podstawie dokumentacji projektowo-kosztorysowej opracowanej przez: PROJEKT-BUD Andrzej Wesoły, Biuro Projektowe przy ul. Podchorążych 39, 68-200 Żary uprawniającą do wykonania prac zgodnie z wykonaną dokumentacją, na którą składają się następujące opracowania:
3. Projekt Achitektoniczno – Budowlany + część sanitarna i część elektryczna,
4. Projekt wykonawczy Achitektoniczno – Budowlany
5. Projekt wykonawczy – branża elektryczna;
6. Projekt wykonawczy – branża sanitarna;
7. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – branża budowlana;
8. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – branża elektryczna;
9. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – branża sanitarna;
10. Kosztorysów ofertowych – (Przedmiarów Robót).

**§ 2.**

* 1. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje wykonanie: przebudowę i remont budynku głównego MOPS w Żarach, drenażu opaskowego całego obiektu (budynek główny, Dzienny Dom Senior+, Stołówka oraz sala gimnastyczna), prac zewnętrznych (dokończenie utwardzenia terenu), centralnego ogrzewania (wymiany pieca), zamontowanie klimatyzacji oraz wykonanie wentylacji mechanicznej w ogrodzie zimowym oraz instalacji alarmowej.
     1. **Branża Budowlana:**
* MOPS (Budynek główny)
  + 1. **Branża sanitarna:**
* Centralne ogrzewanie (Budynek główny)
* MOPS (Budynek główny)
* Drenaż opaskowy
* Ogród zimowy (klimatyzacja + wentylacja mechaniczna)
  + 1. **Branża elektryczna:**
* MOPS instalacja elektryczna
  1. Realizacja przedmiotu umowy prowadzona będzie zgodnie z:

1. Decyzja nr 160/2018 z dnia 05.03.2018 r. zatwierdzającą projekt budowlany oraz udzielającą pozwolenia na budowę,
2. Decyzją WIT.6853.1.4.2018.WO z dnia 23 styczeń 2018r., zezwalającą na lokalizację trasy projektowanego przyłącza wodociągowego na cele ppoż.,
3. Decyzją Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków ZN.5142.11.2018[mŻar] z dnia 09.03.2018r. na prowadzenie robót budowlanych na obszarze miasta Żary wpisanego do rejestru zabytków pod nr 71 i 2170, polegających na budowie przyłącza wodociągowego wraz z hydrantem zewnętrznym,
4. Decyzją Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków ZN.5142.7.2018[mŻar] z dnia 13.02.2018r. na wykonanie robót budowlanych w otoczeniu zabytków,
5. Wszystkimi uzgodnieniami, warunkami i zaleceniami wydanymi na etapie opracowania dokumentacji projektowych, w tym pozostałymi decyzjami Lubuskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Zielonej Górze,
6. Obowiązującymi przepisami, polskimi normami, zasadami wiedzy technicznej, należytą starannością, właściwą organizacją, bezpiecznie, dobrze jakościowo i estetycznie.

**§ 3.**

Przedmiot umowy obejmuje:

1. Wykonanie pełnego zakresu robót budowlanych wszystkich branż oraz dostaw, wynikające   
   z dokumentacji projektowej.
2. Przeszkolenie personelu przyszłego użytkownika obiektu w zakresie obsługi i eksploatacji instalacji i urządzeń wbudowanych w obiekcie.
3. Realizacja robót prowadzona będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami, zasadami wiedzy technicznej, należytą starannością, właściwą organizacją, bezpiecznie, dobrze jakościowo, estetycznie.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy robót zamiennych (także robót zamiennych istotnych w świetle przepisów Prawa Budowlanego)   
   w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową, o której mowa w § 1 koniecznych do wykonania w celu prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami, zrealizowania przedmiotu umowy. Wprowadzenie takich zmian musi być każdorazowo zatwierdzone przez Zamawiającego i uzgodnione z projektantem, który   
   w przypadku zmian istotnych sporządzi projekt budowlany zamienny oraz uzyska niezbędne opinie, uzgodnienia oraz decyzje wynikające z właściwych przepisów prawa. Roboty zamienne zostaną rozliczone na zasadach określonych w § 8 ust. 4 umowy.
5. Przewiduje się także możliwość ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, za zgodą Zamawiającego (roboty zaniechane), w sytuacji gdy wykonanie danych robót będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami, wykonania przedmiotu umowy. Zasady rozliczenia tych robót określono w § 8 ust. 5 umowy.
6. Przewiduje się także możliwość wystąpienia konieczności realizacji robót dodatkowych, nie przewidzianych w dokumentacji projektowej, nieobjętych zamówieniem podstawowym, a niezbędnych dla realizacji przedmiotu umowy, uzgodnionych pisemnie przez obie strony. Roboty dodatkowe zostaną rozliczone na zasadach określonych w § 8 ust. 6 umowy.

**§ 4.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych. Przy realizacji robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest stosować wyroby, które spełniają wymagania podstawowe określone w art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) oraz zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi (art. 10 ustawy prawo budowlane).
2. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać akceptację właściwego inspektora nadzoru inwestorskiego dla każdego materiału, który zamierza wbudować na przedmiotowym zadaniu. Przed przystąpieniem do realizacji inwestycji Wykonawca zobowiązany jest ustalić z  inspektorem nadzoru wzór wniosku materiałowego, jaki będzie stanowił podstawę akceptacji materiału przed jego wbudowaniem. Kompletne wnioski materiałowe Wykonawca zobowiązany jest przedkładać inspektorowi nadzoru do akceptacji z wyprzedzeniem 7 dni umożliwiającym mu merytoryczne zajęcie stanowiska.
3. Na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru, Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów dowody dopuszczenia do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie na podstawie obowiązujących przepisów.

**§ 5.**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Przekazanie oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
2. Organizowanie narad z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego celem oceny stanu zaawansowania prac projektowych oraz uzgodnień - proponowanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego - rozwiązań projektowych, zastosowanych materiałów i standardów.
3. Uzgadnianie i ostateczna akceptacja rozwiązań koncepcyjnych oraz materiałowych   
   – w terminie 7 dni od otrzymania propozycji rozwiązań od Wykonawcy do akceptacji. Zmiany zaproponowane przez Zamawiającego po ustalonych powyżej terminach skutkować będą przesunięciem terminów określonych w § 7.
4. Ustanowienie branżowych inspektorów nadzoru inwestorskiego.
5. Protokolarne przekazanie terenu budowy w terminie 7 dni kalendarzowych licząc od daty podpisania umowy.
6. Najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy, protokolarne przekazanie Wykonawcy po 1 egz. dokumentacji projektowej wraz z kopią dokumentu formalno–prawnego uprawniającego do wykonania prac zgodnie z wykonaną dokumentacją,
7. Udzielenie Wykonawcy pełnomocnictwa do dokonywania czynności prawnych w jego imieniu, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy.
8. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

**§ 6.**

Niezależnie od obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

1. Uczestnictwo w naradach organizowanych przez Zamawiającego, o których mowa   
   w § 5 pkt 2.
2. Najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
3. wymagane przepisami oświadczenie o przyjęciu obowiązków kierownika budowy   
   i ustanowieniu kierowników robót branżowych,
4. harmonogram rzeczowo – finansowy, o którym mowa w § 7 ust. 3.
5. Sporządzenie przed rozpoczęciem budowy planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uwzględniającego specyfikę i warunki prowadzenia robót.
6. Ponoszenie odpowiedzialność za bezpieczeństwo i higienę pracy na terenie budowy oraz obszarze, który wykorzystywany jest podczas realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za prowadzenie stałego nadzoru nad wykonawstwem robót budowlanych zgodnie z przepisami BHP. Odpowiedzialność Wykonawcy za teren budowy rozpoczyna się z dniem przekazania terenu budowy przez Zamawiającego i trwa do dnia odbioru końcowego.
7. Przestrzeganie i wykonanie wszystkich zaleceń oraz obowiązków wynikających z zapisów dokumentacji projektowej oraz spełnienia warunków określonych w decyzjach administracyjnych oraz ponoszenie wszelkich kosztów z tym związanych.
8. Zapewnienie i ponoszenie kosztów związanych z usunięciem oraz składowaniem   
   i utylizacją materiałów rozbiórkowych i innych odpadów powstałych w czasie realizacji przedmiotu umowy przy przestrzeganiu obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa,   
   w szczególności obowiązujących przepisów ustawy o odpadach.
9. Przekazania Zamawiającemu informacji, o wytworzonych podczas prowadzenia prac budowlanych, odpadach oraz o sposobie ich zagospodarowania zgodnie z obowiązującą ustawą o odpadach.
10. Spełnienia warunków i uwag zawartych w uzgodnieniach branżowych zarządców infrastruktury technicznej, które zostały nałożone na Zamawiającego lub Wykonawcę.
11. Przygotowania i zgłoszenia robót budowlanych do odbiorów, uczestniczenia w czynnościach odbiorów.
12. Kierownik budowy zobowiązany jest prowadzić na bieżąco dokumentację budowy   
    i przechowywać ją w formie i sposób zgodny z przepisami ustawy Prawo budowlane.
13. Zamawiający może zażądać zmiany osoby pełniącej funkcję kierownika budowy, jeżeli uzna, że osoba ta nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest zmienić wskazaną osobę w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania żądania Zamawiającego, jednakże osoba ta winna spełniać minimalne wymagania określone   
    w warunkach udziału w postępowaniu dotyczącym udzielenie niniejszego zamówienia. Zmiana to odbywa się poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego, do którego dołącza wymagane przepisami oświadczenie o przyjęciu obowiązków kierownika budowy.
14. Kierownik budowy zobowiązany jest do zorganizowania budowy i kierowania budową obiektu budowlanego w sposób zgodny z projektem i dokumentem formalno-prawnym uprawniającym do wykonania prac zgodnie z wykonaną dokumentacją, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.
15. Kierownik budowy zobowiązany jest do wprowadzania na bieżąco w trakcie trwania robót niezbędnych zmian w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, wynikających   
    z postępu wykonywanych robót budowlanych.
16. Informowania Zamawiającego bez zbędnej zwłoki o zaistniałych przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanych robót albo opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy lub terminu zakończenia wykonania umowy. W przypadku nie wykonania powyższego obowiązku Wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu wobec Zamawiającego.
17. Niezwłocznie po przekazaniu terenu budowy Wykonawca zobowiązuje się:
    1. wykonać prace przygotowawcze na terenie budowy, w tym oznakowania terenu budowy, a także urządzić i wyposażyć zaplecze budowy,
    2. umieścić tablice informacyjne budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami,
    3. zapewnić pełne zabezpieczenie terenu budowy w tym pełną ochronę osób i mienia również osób trzecich oraz ochronę drzewostanu niepodlegającego wycince.
18. W terminie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy i teren wokół budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz na bieżąco będzie usuwał wszelkie zbędne urządzenia, budowle, materiały, odpady oraz nieczystości dostarczone lub wniesione przez Wykonawcę lub jego Podwykonawców.
19. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usuwania w sposób docelowy wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez niego w trakcie realizacji robót.
20. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
21. Wykonawca będzie stosował zabezpieczenia zakończonych elementów robót, aby nie dopuścić do ich uszkodzenia lub zniszczenia.
22. Wykonawca wraz z postępem robót zobowiązany jest do:
23. informowania Zamawiającego i inspektora nadzoru inwestorskiego o wystąpieniu konieczności wykonania robót dodatkowych, możliwości wykonania robót zamiennych bądź o niecelowości wykonania określonych robót (roboty zaniechane)   
    w terminie 7 dni od daty powzięcia informacji o tych robotach,
24. informowania inspektora nadzoru inwestorskiego o terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach, to będzie zobowiązany do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie przywrócenia robót do stanu pierwotnego na własny koszt.
25. Stosowanie przy realizacji zadania będącego przedmiotem umowy technologii robót, które uwzględnią wymagania zamieszczone w dokumentacji projektowej.
26. Podstawową formą wymiany informacji pomiędzy uczestnikami procesu inwestycyjnego oraz rozwiązywania bieżących problemów inwestycyjnych są rady budowy. Rady budowy odbywają się w miejscu i czasie ustalonym przez strony. Z rady budowy sporządzony zostanie protokół, którego kopię, niezwłocznie po jego podpisaniu, otrzymuje każdy   
    z uczestników rady budowy. Na wniosek stron zwoływane będą tematyczne specjalistyczne narady robocze z ewentualnym udziałem wymaganych osób trzecich w miejscu i terminie wspólnie ustalonym. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na radach budowy i naradach roboczych obecności osób wyznaczonych przez niego do technicznego wykonania przedmiotu umowy. Strony umowy będą porozumiewały się w sprawach związanych   
    z realizacją przedmiotu umowy również poprzez wpisy w dzienniku budowy oraz w drodze korespondencji pisemnej doręczonej adresatom za pokwitowaniem.
27. Zorganizowanie i przeprowadzenie niezbędnych prób, badań i odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorczej dla zakresu robót objętych przedmiotem umowy**.** Przed przystąpieniem do pomiarów lub badań Wykonawca powiadomi Inspektora Nadzoru   
    o rodzaju, miejscu i terminie pomiaru lub badania. Wykonawca przedstawi na piśmie wyniki badań do akceptacji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
28. Uporządkowanie po zakończeniu robót terenu budowy i przekazanie go Zamawiającemu   
    w terminie odbioru końcowego robót**. Odpowiedzialność Wykonawcy za teren budowy rozpoczyna się z dniem jego przekazania przez Zamawiającego i trwa do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego budowy.**
29. Pisemne zgłoszenie Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy,   
    z uwzględnieniem terminów przewidzianych w niniejszej umowie na rozpoczęcie i zakończenie czynności odbiorowych.
30. Przekazanie Zamawiającemu przedmiotu umowy w terminie wyznaczonym w umowie po uprzednim sprawdzeniu poprawności jego wykonania. Na czas odbioru Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszystkie niezbędne dokumenty potwierdzające zakres i prawidłowość wykonanych prac, będących przedmiotem umowy oraz wymaganych Prawem Budowlanym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.).
31. Udziału w przeglądach gwarancyjnych - na pisemne wezwanie Zamawiającego i zapewnienie usunięcia stwierdzonych podczas tych przeglądów wad.
32. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę we własnym przedsiębiorstwie lub przez Podwykonawcę, osób które będą wykonywały niżej wymienione czynności, w myśl art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320), tj. czynności związane z realizacją zakresu robót:
33. roboty budowlane i wykończeniowe,
34. roboty malarskie,
35. roboty instalacyjne wodno -kanalizacyjne, sanitarne,
36. roboty instalacyjne CO.,
37. roboty instalacyjne wentylacji,
38. roboty instalacyjne instalacji przeciw pożarowej,
39. roboty instalacji elektrycznej, wewnętrzne i zewnętrznej,
40. Wykonawca/Podwykonawca dla udokumentowania okoliczności i wykonywania czynności   
    o których mowa w pkt 28, przedstawi Zamawiającemu w terminie 14 dni od podpisania umowy, nie później jednak niż przed przystąpieniem do realizacji robót, oświadczenie   
    o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte zamówieniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
41. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w składzie brygady wykonującej prace Wykonawca/Podwykonawca powiadomi o tym Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zmiany. Zatrudnienie nowych osób podlega rygorowi wskazanemu w pkt 28 i 29.
42. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć zanonimizowane kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę/Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności o których mowa w pkt 28, poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących trakcie realizacji zamówienia, czynności których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy /umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, imię i nazwisko, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
43. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę/Podwykonawcę zanonimizowanych kopii umów zawartych z pracownikami wykonującymi czynności o których mowa w pkt 28 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z pkt 31 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę.

**§ 7.**

1. Termin rozpoczęcia prac będących przedmiotem umowy ustala się na dzień zawarcia umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy do dnia **30 kwietnia 2022 r.**
3. Dla potrzeb terminowego wykonania robót budowlanych objętych przedmiotem umowy Wykonawca opracuje i uzgodni z Zamawiającym harmonogram rzeczowo-finansowy prac (roboty budowlane), w którym zostaną określone zakresy rzeczowe, wartości i terminy wykonania poszczególnych elementów w uzgodnionych, miesięcznych okresach. Harmonogram winien uwzględniać wykonanie robót budowlanych do dnia **30 kwietnia 2022r.**
4. Zmiana harmonogramu wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Harmonogram rzeczowo-finansowy stanowi załącznik Nr 3 do umowy.

**§ 8.**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe:

**a) brutto w wysokości: ………………………………….. PLN**

*(słownie: …………………………………………………………………….. PLN 00/100)*

b) w tym podatek VAT …… % ………….PLN *(słownie: …………………………… PLN 00/100)*

c) netto w wysokości: ………………………………….. PLN

***(słownie: …………………………………………………………………….. PLN 00/100)***

1. Kwota wynagrodzenia określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania zakresu rzeczowego przedmiotu umowy oraz obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszej umowie.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostalo określone w oparciu o niżej wymienione składniki kalkualcyjne, tj.:
3. stawka roboczogodziny (Rg) - …. PLN
4. wskaźnik kosztów ogólnych (Ko) - …. % od R + S
5. wskaźnik kosztów zakupu materiałów (Kz) - …. % od M
6. wskaźnik zysku (Z) - …. % od R + S + Ko
7. Ewentualne roboty zamienne, o których mowa w § 3 pkt 4, umowy zostaną rozliczone kosztorysem różnicowym, opracowanym przez Wykonawcę w oparciu o składniki kalkulacyjne, o których mowa w ust. 3. Ceny materiałów oraz pracy sprzętu stanowić będą różnicę ceny materiałów lub sprzętu wynikającą odpowiednio ze średnich cen publikowanych w informatorze „Sekocenbud” (aktualny kwartalnik) i cen z okresu zaistnienia robót zamiennych, określonych dla województwa lubuskiego. Kosztorys różnicowy podlega sprawdzeniu przez inspektora nadzoru inwestorskiego i zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
8. Strony zgodnie ustalają, iż w przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy (roboty zaniechane), o których mowa w § 3 pkt 5, wynagrodzenie określone w ust. 1 zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość tych robót, wyliczoną na podstawie kosztorysu rozliczeniowego w oparciu o składniki kalkulacyjne, o których mowa w ust. 3 oraz ceny materiałów i sprzętu wynikające ze średnich cen publikowanych w informatorze „Sekocenbud” (aktualny kwartalnik) roku określonych dla województwa lubuskiego. Kosztorys rozliczeniowy podlega sprawdzeniu przez inspektora nadzoru inwestorskiego i zatwierdzeniu przez zamawiającego.
9. Strony zgodnie ustalają, że w przypadku wystąpienia robót dodatkowych o których mowa   
   w § 3 pkt 6, rozliczenie ich nastąpi na podstawie kosztorysu robót dodatkowych sporządzonego przez Wykonawcę w oparciu o składniki kalkulacyjne, o których mowa w ust. 3. Ceny materiałów oraz pracy sprzętu według cen publikowanych w informatorze „Sekocenbud”, aktualny kwartalnik dla województwa lubuskiego dla okresu zaistnienia konieczności wykonania tych robót. Kosztorys robót dodatkowych podlega sprawdzeniu przez włąściwego inspektora nadzoru inwestorskiego i zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
10. Wynagrodzenie nie będzie podlegało rewaloryzacji lub negocjacji w trakcie realizacji niniejszej umowy poza przypadkami określonymi w § 16 ust. 3 i 4 umowy.

**§ 9.**

* 1. Strony ustalają następujący sposób rozliczenia należności, o której mowa w § 8:

1. Rozliczenie należności za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w oparciu o faktury (rachunki) częściowe i fakturę (rachunek) końcową, potwierdzone odpowiednio protokołami odbioru robót częściowych i protokołem końcowego odbioru przedmiotu umowy.
2. Łączna wartość faktur (rachunków) częściowych przedłożonych przez Wykonawcę nie może przekroczyć **90%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 8 ust.1 niniejszej umowy.

Najpóźniej w terminie pierwszej rady budowy Zamawiający przekaże Wykonawcy do stosowania w wersji papierowej wzór protokołu częściowego odbioru robót.

1. Łączna należność wynikająca z faktur (rachunków) częściowych za rok 2021 i 2022 nie może przekroczyć kwoty zabezpieczonej na realizację przedmiotowego zadania przez Zamawiającego   
   w budżecie na rok 2021 i 2022.
2. Należności będą regulowane przelewem z konta Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr ………………………. . Zmiana rachunku bankowego wymaga aneksu do umowy.
3. Strony ustaliły termin płatności faktur lub rachunków do **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego **prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku,** z zastrzeżeniem postanowień ust. 10.
4. Na fakturze VAT wystawionej przez Wykonawcę jako Nabywca winna być wpisana: Gmina Żary   
   o statusie miejskim z siedzibą w Żarach przy ul. Rynek 1-5, NIP: 9282077626, a jako Odbiorca: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą w Żarach przy ul. Domańskiego 1.
5. W przypadku wysyłania faktury elektronicznej prosimy o przesłanie na skrzynkę PEPPOL nr NIP/9282077626.
6. Z tytułu realizacji zamówienia Wykonawca oświadcza, iż wyśle /nie wyśle\* ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w sposób, o którym mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 9 listopada 2018r.   
   o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666).

\*) niewłaściwe skreślić

1. Wysokość wynagrodzenia nie może przekroczyć wysokości środków zaplanowanych na dany rok budżetowy.
2. Za dzień spełnienia świadczenia o którym mowa w ust. 4 uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy Wykonawca powierzył wykonanie części zamówienia objętych przedmiotem umowy Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom (§ 10), Zamawiający dokona zapłaty faktury lub rachunku w terminie określonym w ust. 4, licząc od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku wraz ze wskazanymi przez Zamawiającego dowodami potwierdzającymi zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom (oryginał pisemnego oświadczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o zrealizowaniu względem niego płatności wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią faktury lub rachunku dotyczącą prac podwykonawczych, dowodem zapłaty wynagrodzenia określonego na fakturze/rachunku oraz odpowiednie protokoły odbioru).
4. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany   
   w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż określony w ust. 3 od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność   
   z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
7. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w § 10. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
9. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15 w terminie wskazanym przez

Zamawiającego, Zamawiający może:

* 1. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  2. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  3. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

1. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,   
   o których mowa w ust. 10, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia   
   z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
2. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 10 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego z winy Wykonawcy.
3. W przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających   
   z umownych postanowień, Zamawiający może wstrzymać do czasu ustania przyczyny w całości lub w części płatność faktury lub rachunku. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.

**§ 10.**

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie ze złożoną ofertą, wykonanie części zamówienia podwykonawcom, pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania, zawierając   
   z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy tak, jakby były one działaniem, zaniechaniem, uchybieniem lub zaniedbaniem samego Wykonawcy.
3. Wykonawca może ograniczyć lub rozszerzyć zakres prac przewidzianych do realizacji przez podwykonawców, w stosunku do zakresu wskazanego w ofercie przetargowej, wyłącznie za zgodą Zamawiającego i tylko w uzasadnionych przypadkach.
4. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
5. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego, a do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć lub zmienić umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy lub projektu jej zmiany (aneksu), przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
7. Zamawiający w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania projektu umowy o Podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do przedłożonych projektów, w przypadkach o których mowa w ust. 12.
8. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy   
   o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany,   
   w terminie określonym w ust. 7, uważa się za akceptację projektu umowy lub jej zmiany przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy   
   o podwykonawstwo lub jej zmiany (aneksu), której przedmiotem są roboty budowlane,   
   w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Zamawiający w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany (aneksu), której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w przypadkach o których mowa   
    w ust. 12.
11. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany (aneksu), której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 10, uważa się za akceptację umowy lub jej zmiany (aneksu) przez Zamawiającego.
12. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
    1. brak przez Podwykonawcę wymaganych prawem uprawnień (kwalifikacji) do wykonywania danego zakresu zamówienia, co nie gwarantuje właściwego potencjału wykonawczego dla danego zakresu robót; Zamawiający może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających uprawnienia (kwalifikacje) Podwykonawcy,
    2. brak zakresu zamówienia powierzonego Podwykonawcy lub jego nieprecyzyjne określenie, lub zakres zamówienia nie dotyczy przedmiotu zamówienia,
    3. brak terminu realizacji robót podwykonawczych lub wskazany termin uniemożliwia terminową realizację umowy podstawowej zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
    4. brak odniesienia do okresu odpowiedzialności Podwykonawcy z tytułu rękojmi za wady, który nie może być krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego, jak również zakres odpowiedzialności powinien odpowiadać zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez Wykonawcę wobec Zamawiającego,
    5. brak kwoty wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy za realizację części przedmiotu zamówienia objętej umową o podwykonawstwo, która nie może być niższa niż kwota wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację tożsamej części zamówienia wynikającej z treści złożonej oferty,
    6. brak obowiązku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy dostarczenia bezpośrednio Zamawiającemu, na jego wezwanie, dowodu potwierdzającego zapłatę przez Wykonawcę wymagalnego wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za realizację przedmiotu umowy,
    7. termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany   
       w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż określony w § 9 ust. 4 od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
13. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy   
    o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
14. W przypadku, o którym mowa w ust. 13, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony § 9 ust. 4 od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy lub usługi Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
15. Procedura akceptacji, zawierania i zmiany umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami odbywać powinna się na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
16. Wykonanie prac w ramach formuły podwykonawstwa nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wypełnianie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
17. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną.
18. Aby Zamawiający miał pełną wiedzę na temat sposobu realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest udzielać Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy, w tym również o zmianie lub rezygnacji podwykonawstwa.
19. W sytuacji, gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy przy udziale Podwykonawcy, bez wiedzy i zgody Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od umowy bez prawa do wynagrodzenia dla Wykonawcy. Postanowienia § 14 ust. 1 pkt 4 umowy znajdują odpowiednie zastosowanie.
20. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w ustawie Pzp - art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**§ 11.**

Zasady dokonywania odbiorów zakresu prac przedmiotu umowy:

* + - 1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:

1. Odbiory częściowe,
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
3. Odbiór końcowy.
4. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez branżowego inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do Dziennika budowy z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym podjęcie działań przez inspektora nadzoru inwestorskiego   
   z jednoczesnym skutecznym poinformowaniem branżowego inspektora nadzoru inwestorskiego o dokonanym wpisie w dzienniku budowy.
5. O zakończeniu robót i osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego Wykonawca zawiadamia Zamawiającego na piśmie z uwzględnieniem terminów przewidzianych w niniejszej umowie na rozpoczęcie i zakończenie czynności odbiorowych. Zamawiający wyznacza datę i rozpoczyna czynności odbioru końcowego zgodnie z postanowieniami § 12.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że nie osiągnięto gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub nie przeprowadzenia wszystkich prób i badań   
   a także, jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady – Zamawiający może odmówić odbioru.
7. W razie odmowy odbioru końcowego z powyższych przyczyn – nowy termin osiągnięcia gotowości do odbioru ustala się w sposób określony w ust. 3.
8. W przypadku dwukrotnej odmowy odbioru końcowego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, Zamawiający może odstąpić od umowy. Postanowienia § 14 ust. 1 pkt 4 umowy znajdują odpowiednie zastosowanie.

**§ 12.**

1. **Podstawą skutecznego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonanym przez kierownika budowy wraz z potwierdzeniem przez branżowych inspektorów nadzoru inwestorskiego, kompletności dokumentacji odbiorowej.**
2. Komisyjny odbiór końcowy robót zorganizowany będzie przez Zamawiającego w terminie 7 dni kalendarzowych od daty pisemnego zgłoszenia o zakończeniu robót i osiągnięciu gotowości do  
   odbioru końcowego. Do skutecznego zgłoszenia Wykonawca załącza kserokopię stron/y   
   z Dziennika budowy, z wpisem kierownika budowy o zakończeniu robót i osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego i potwierdzeniem tego faktu przez branżowych inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz oświadczenie inspektorów nadzoru inwestorskiego stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Na dzień odbioru końcowego Wykonawca przekazuje Zamawiającemu następujące dokumenty odbiorowe:
4. Oryginał dziennika budowy,
5. Dokumentację projektową powykonawczą wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi   
   w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy, branżowych inspektorów nadzoru inwestorskiego i branżowego projektanta – jeżeli takie wystąpiły, skompletowaną   
   w dwóch egzemplarzach,
6. Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, protokoły odbioru robót branżowych objętych zakresem przedmiotu umowy, instrukcje użytkowania, dokumenty gwarancyjne i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami oraz wynikające z obowiązków Wykonawcy określonych w § 6 niniejszej umowy, po jednym egzemplarzu,
7. Oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami, o doprowadzeniu do należytego stanu   
   i porządku terenu budowy oraz terenów przyległych, z których Wykonawca korzystał w celu realizacji prac.
8. Dokumenty (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez kierownika budowy i branżowego inspektora nadzoru inwestorskiego), po jednym egzemplarzu,
9. Pozostałe dokumenty potwierdzające należyte wykonanie przedmiotu zamówienia, o których mowa w § 3 pkt 2 w jednym egzemplarzu,
10. Oświadczenie osób pełniących nadzór inwestorski o zgodności wykonanych robót   
    z dokumentacją projektową - załącznik nr 2.
11. **Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.**
12. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
13. jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę na jego własny koszt w terminach uzgodnionych przez strony,
14. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i nie uniemożliwiają użytkowanie wykonanego przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
15. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie zgodne   
    z przeznaczeniem, Zamawiający może:
16. odstąpić od Umowy,
17. żądać wykonania odbieranego przedmiotu odbioru po raz drugi.
18. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad i usterek.
19. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych poprzednio robót, jako wadliwych.

**§ 13**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane na okres ………. **miesięcy** od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się w okresie gwarancji do przystąpienia do usunięcia uszkodzenia, wady, usterki lub awarii w zakresie:
3. robót budowlano–montażowych w ciągu …………… **dni** od zgłoszenia zdarzenia za pomocą faksu lub e-maila,
4. pracy zamontowanych urządzeń w ciągu 48 godzin od podjęcia informacji o zdarzeniu.

3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia uszkodzeń, wad, usterek lub awarii w terminie uzgodnionym z użytkownikiem obiektu. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wykonane roboty budowlane, przez okres zgodny z okresem udzielonej gwarancji jakości licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.

6. W razie stwierdzenia wad w okresie rękojmi Zamawiający może:

* 1. wezwać Wykonawcę do niezwłocznej wymiany rzeczy wadliwych na wolne od wad albo do usunięcia wady, pod rygorem obniżenia wynagrodzenia albo odstąpienia do umowy, jeżeli wada jest istotna,
  2. jeżeli dana rzecz była już wymieniona lub naprawiana przez Wykonawcę, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy albo odstąpić od umowy jeżeli wada jest istotna, bez konieczności kolejnego wzywania Wykonawcy do niezwłocznej wymiany rzeczy wadliwych na wolne od wad albo do usunięcia wady,
  3. jeżeli wada dotyczy rzeczy, która została zamontowana, Zamawiający może żądać od Wykonawcy demontażu i ponownego zamontowania takiej rzeczy po dokonaniu wymiany na wolną od wad lub usunięciu wady. W razie niewykonania tego obowiązku przez Wykonawcę, Zamawiający jest upoważniony do dokonania tych czynności na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy. Wykonawca może odmówić demontażu i ponownego zamontowania, jeżeli koszt tych czynności przewyższa wynagrodzenie Wykonawcy, uzyskane z tytułu wykonania niniejszej umowy,
  4. jeżeli wada dotyczy rzeczy, która może zostać naprawiona lub wymieniona u Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany odebrać taką rzecz i dostarczyć rzecz wolną od wad na własny koszt.

7. Wykonawca może odmówić zadośćuczynienia żądaniu Zamawiającego wymiany rzeczy wadliwych na wolne od wad albo do usunięcia wady, jeżeli doprowadzenie do zgodności z umową rzeczy wadliwej w sposób wybrany przez Zamawiającego jest niemożliwe albo w porównaniu z drugim możliwym sposobem doprowadzenia do zgodności z umową wymagałoby nadmiernych kosztów.

8. Zamawiający składa oświadczenie o obniżeniu wynagrodzenia, w taki sposób, aby obniżone

wynagrodzenie pozostawało w takiej proporcji do wynagrodzenia wynikającego z umowy, w jakiej

wartość dzieła z wadą pozostaje do wartości dzieła bez wady.

**§ 14.**

Stosowanie kar umownych:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:

1. za opóźnienie w usunięciu wad lub nieuwzględnieniu uwag ujawnionych, wniesionych przy odbiorze dokumentacji projektowej lub w okresie gwarancji bądź rękojmi   
   – w wysokości 300,00 zł za każdy dzień zwłoki.
2. za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, określonej w § 2 w wysokości   
   1 000,00 zł, za każdy dzień zwłoki,
3. za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy oraz w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 1 000,00 zł, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
4. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto za cały przedmiot umowy,
5. w przypadku nie wykonania obowiązku, o którym mowa w § 6 pkt 11, w wysokości 300,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
6. z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 1 000,00 PLN brutto (słownie: jeden tysiąc złotych, 00/100) za każde zdarzenie,
7. z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 1 000,00 PLN brutto (słownie: jeden tysiąc złotych, 00/100) za każde zdarzenie,
8. z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy   
   o podwykonawstwo lub o dalsze podwykonawstwo albo ich zmiany, w wysokości 1 000,00 PLN brutto (słownie: jeden tysiąc złotych, 00/100) za każde zdarzenie,
9. z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo lub o dalsze podwykonawstwo   
   w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 1 000,00 PLN brutto (słownie: jeden tysiąc złotych, 00/100) za każde zdarzenie,
10. za nie przystąpienie do usunięcia uszkodzenia, wady, usterki lub awarii w zakresie robót budowlano–montażowych w terminie określonym w § 13 ust. 2 w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień opóźnienia,
11. za niewywiązanie się z obowiązku, o którym mowa w (§ 6 pkt 1 i 9) niniejszej umowy   
    w wysokości 300 zł za każde zdarzenie,
12. za powierzenie, wykonania czynności opisanych w (§ 6 pkt 28) osobom nie zatrudnionym na umowę o pracę w wysokości 300 zł dziennie za każdy dzień pracy takiego pracownika,
13. za niewywiązanie się z obowiązku, o którym mowa w (§ 6 pkt 31) niniejszej umowy   
    w wysokości 300 zł za każdy dzień opóźnienia,
14. za niewywiązanie się z obowiązku dotyczącego przedłożenia dokumentów o których mowa w (§ 6 pkt 29 i 32) niniejszej umowy w wysokości 300 zł za każdy dzień opóźnienia,

2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku braku możliwości potrącenia kary umownej   
z wynagrodzenia wykonawcy, zobowiązuje się on do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania noty obciążeniowej.

**§ 15.**

1. Strony Umowy oświadczają, że wszystkie sprawy sporne będą starały się rozstrzygać we własnym zakresie i dopiero gdy nie będzie możliwe ugodowe załatwienie sporu, sprawy konfliktowe skierują pod sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Oprócz przypadków określonych przepisami kodeksu cywilnego, Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w przypadku:
3. nie przystąpienia do realizacji robót określonych umową w terminie 7 dni kalendarzowych, licząc od daty przekazania terenu budowy, bez zgody Zamawiającego.
4. wstrzymania w trakcie realizacji zadania robót na okres dłuższy niż 7 dni kalendarzowych bez zgody Zamawiającego.
5. o którym mowa w § 9 ust. 18, § 11 ust. 6, § 12 ust. 5 pkt 3 lit. a, niniejszej umowy,
6. gdy stan zaawansowania robót, uwzględniając terminy uzgodnione w harmonogramie rzeczowo–finansowym, nie gwarantuje ukończenie przedmiotu umowy w terminie umownym.
7. gdy Wykonawca mimo uprzedniego pisemnego wezwania Zamawiającego do realizacji warunków umowy nie wykonuje robót zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne, w szczególności, gdy wykonuje roboty z udziałem Podwykonawcy, na którego zamawiający nie wyraził zgody.
8. Zamawiającemu przysługuje również prawo odstąpienia od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
9. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
10. W wypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę obciążają następujące obowiązki:
11. w terminie 7 dni kalendarzowych od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
12. zabezpieczy przerwane prace lub roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym.

Koszty inwentaryzacji, zabezpieczenia robót przerwanych oraz wykonanych ponosi strona, która odstąpiła od Umowy, chyba że odstąpienie nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada druga strona,

1. Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego roboty przerwane oraz roboty zabezpieczające, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca odpowiedzialności nie ponosi, oraz niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni kalendarzowych, usunie z terenu budowy i zaplecza urządzenia przez niego dostarczone lub wniesione.
2. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:
3. dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
4. przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy lub realizacji części przedmiotu zamówienia z powodu przyczyn, o których mowa w ust. 3 Wykonawcy nie przysługują roszczenia odszkodowawcze względem Zamawiającego.

**§ 16.**

Na podstawie art. 144 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy na poniższych warunkach:

* + - 1. **Zmiana terminów wykonania przedmiotu umowy**:
  1. Zmiana terminu:

1. spowodowana warunkami atmosferycznymi, geologicznymi, archeologicznymi,   
   w szczególności w przypadkach:

* klęski żywiołowej, warunków atmosferycznych uniemożliwiającej przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,

1. w przypadku wystąpienia działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie umowy   
   w określonym pierwotnie terminie, o okres działania siły wyższej oraz czas potrzebny do usunięcia skutków tego działania,

W przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych lub siły wyższej (o których mowa w lit. a) i lit. b) utrudniającej lub uniemożliwiającej prowadzenie prac – fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w postaci wpisu do dziennika budowy i potwierdzonym przez inspektora nadzoru inwestorskiego. Zakończenie działania siły wyższej lub ustąpienie niekorzystnych warunków atmosferycznych zostanie potwierdzone wpisem do dziennika budowy i potwierdzeniem tego faktu przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu przewidzianego na realizację tej części zamówienia, o ilość dni w których te warunki wystąpią.

1. w przypadku wystąpienia konieczności realizacji dodatkowych robót budowlanych nie przewidzianych w dokumentacji projektowej, nieobjętych zamówieniem podstawowym,   
   a niezbędnych dla realizacji przedmiotu umowy, uzgodnionych pisemnie przez obie strony.
2. w przypadku wystąpienia robót zamiennych które wymagają zatwierdzenia przez Zamawiającego i uzgodnienia z projektantem, który w przypadku zmian istotnych sporządzi projekt budowlany zamienny oraz uzyska niezbędne opinie, uzgodnienia oraz decyzje wynikające z właściwych przepisów prawa. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu przewidzianego na realizację tej części zamówienia, o ilość dni   
   w których te warunki wystąpią.
   1. W przypadku zaistnienia sytuacji, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
      * 1. **Zmiana przedmiotu umowy w przypadku:**
      1. konieczności wykonania robót zamiennych, również istotnych z punktu widzenia Prawa Budowlanego, o których mowa w § 3 pkt 4 niniejszej umowy.
      2. ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy (roboty zaniechane), o których mowa w § 3 pkt 5 niniejszej umowy.
      3. konieczności wykonania robót dodatkowych, o których mowa w § 3 pkt 6 niniejszej umowy
         1. **Zmiana wynagrodzenia brutto w przypadku**:
3. konieczność wykonania robót zamiennych, o których mowa w § 3 pkt 4 niniejszej umowy, o kwoty wyliczone zgodnie z § 8 ust. 4,
4. ograniczenie zakresu rzeczowego (roboty zaniechane), o których mowa w § 3 pkt 5 niniejszej umowy, o kwoty wyliczone zgodnie z § 8 ust. 5,
5. realizacji robót dodatkowych, o których mowa w § 3 pkt 6 niniejszej umowy, o kwoty wyliczone zgodnie z § 8 ust. 6,
   * + 1. **Zmiana wynagrodzenia brutto w przypadku zmiany**:
     1. stawki podatku od towarów i usług,
     2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
     3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

* + - 1. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1, 2, 3, 4 jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego: opis propozycji zmiany, uzasadnienie zmiany, opis wpływu zmiany na terminy wykonania umowy, a w przypadku zmian dotyczących wynagrodzenia należne kwoty wraz z odpowiednim kosztorysem sporządzonym zgodnie z § 8 ust. 4, ust. 5, ust. 6 lub szczegółowym wyliczeniem kosztów należnych wykonawcy w przypadkach określonych w ust. 4 niniejszego paragrafu.

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, w przypadkach określonych w ust. 1-4.

**§ 17.**

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy   
   w wysokości: ……………………zł,(słownie:……………………………….) w formie…………...............
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zadba, aby zabezpieczenie należytego wykonania umowy było ważne i mogło być wykorzystane aż do dnia, kiedy Wykonawca wykona i ukończy roboty i usunie wszelkie wady.
4. Warunki zwrotu wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
5. 70 (siedemdziesiąt) % wartości wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone (zwolnione) w ciągu 30 dni licząc od przekazania przez Wykonawcę zrealizowanego przedmiotu umowy i przyjęcia go przez Zamawiającego, jako należycie wykonanego. W przypadku wniesienia tej wartości zabezpieczenia w pieniądzu zostanie ono zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
6. pozostałe 30% wartości wniesionego zabezpieczenie należytego wykonania umowy, służące do pokrycia roszczeń w ramach rękojmi zwrócone (zwolnione) zostanie przez Zamawiającego w ciągu 15 dni po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad i usterek, które wystąpiły   
   w okresie rękojmi, jednak nie wcześniej niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady. W przypadku wniesienia tej wartości zabezpieczenia w pieniądzu zostanie ono zwrócone wraz z odsetkami pomniejszonymi o koszty, o których mowa w pkt 1 przelewem na konto Wykonawcy.

**§ 18.**

Zamawiający wyznacza Panią Agnieszkę Sobieraj oraz ………………………………. jako osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu niniejszej umowy. Zmiana osoby wyznaczonej nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

**§ 19.**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową obowiązują przepisy ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 ze zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), ustawy z dnia 26.06.1974r. Kodeks Pracy (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320), ustawy z 31.03.2020 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem   
   i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 r. poz. 374 ze zm.).
2. Żadna ze stron nie może przenieść na osoby trzecie praw, obowiązków i wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony.

**§ 20.**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Niniejszą Umowę sporządzono w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
3. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
4. Załącznik Nr 1 – formularz oferty Wykonawcy złożony w ramach postępowania   
   o udzielenie zamówienia, w wyniku którego zawarta została niniejsza umowa (załącznik nr 1 do umowy).
5. Załącznik Nr 2 – wzór oświadczenia inspektorów nadzoru inwestorskiego.
6. Załącznik Nr 3 - wzór harmonogramu rzeczowo-finansowego.
7. **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

***Załącznik nr 2***

***do umowy nr ZP/…........./2020 z dnia …………….…***

Żary, dnia ……………………………….

Oświadczenie inspektorów nadzoru inwestorskiego

Ja niżej podpisany pełniący obowiązki inspektora nadzoru inwestorskiego na zadaniu inwestycyjnym pn**.: „Przebudowa i remont budynku. Budowa windy, zadaszenia ogrodu zimowego, schodów zewnętrznych wraz z pochylnią dla osób niepełnosprawnych. Przebudowa części dachu z dwuspadowego na jednospadowy” – ETAP III,** przy ul. Parkowej 8, realizowanym przez Gminę Żary o statusie miejskim – Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, **na podstawie umowy nr**…..................................**2020 z dnia** ………………………………….…………………..**,** oświadczam, że roboty zostały zakończone   
i wykonane zgodnie z projektem budowlanym, wykonawczym, branżowymi uzgodnieniami   
i warunkami technicznymi stanowiącymi załączniki do dokumentacji projektowej oraz branżowymi specyfikacjami technicznymi i dokumentem formalno– prawnym uprawniającym do wykonania prac zgodnie z wykonaną dokumentacją. Potwierdzam, że wykonano wszystkie badania i pomiary przewidziane w dokumentacji projektowej i wynikające z obowiązków Wykonawcy przewidzianych w zawartej umowy. Na podstawie badań i pomiarów stwierdzam, że roboty budowlane, nad którymi sprawowałem nadzór zostały wykonane prawidłowo. Ponadto oświadczam, że teren z którego Wykonawca korzystał w celu realizacji przedmiotu umowy został uporządkowany, a przekazana dokumentacja odbiorowa i  powykonawcza jest kompletna i stanowi podstawę do dokonania odbioru końcowego niniejszego zadania i przystąpienia do użytkowania wykonanych obiektów.

1…………………………………………………………..……………… – Inspektor nadzoru inwestorskiego br. budowlana

………………………………………………………………

2.……………………………………………….………………………….. - Inspektor nadzoru inwestorskiego br. sanitarnej,

…………………………….…………………………………

3.………………………………………………………………………….. - Inspektor nadzoru inwestorskiego br. elektryczna,

…………………………………………………………

***Załącznik nr 3***

***do umowy nr ZP/.……/2020 z dnia ………………….…***

Nazwa zadania:

**Harmonogram rzeczowo – finansowy**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Element rzeczowy | **Branża budowlana** | **Branża sanitarna** | | | | **Branża elektryczna** |
| MOPS (Budynek główny) | Ogród zimowy (klimatyzacja + wentylacja mechaniczna) | Centralne ogrzewanie (Budynek główny) | MOPS (Budynek główny) | Drenaż opaskowy | MOPS instalacja elektryczna |
| Rok/miesiąc  /dzień/kwota |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | Styczeń 2021 |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Luty 2021 |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Marzec 2021 |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Kwiecień 2021 |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Maj 2021 |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Czerwiec 2021 |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Lipiec 2021 |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Sierpień 2021 |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Wrzesień 2021 |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Październik 2021 |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Listopad 2021 |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Grudzień 2021 |  |  |  |  |  |  |
| 13 | **RAZEM**  **Elementy 2021** |  |  |  |  |  |  |
| 14 | **RAZEM BRUTTO Rok 2021** |  | | | | | |
| 15 | **Styczeń 2022** |  |  |  |  |  |  |
| 16 | **Luty 2022** |  |  |  |  |  |  |
| **17** | **Marzec 2022** |  |  |  |  |  |  |
| **18** | **Kwiecień 2022** |  |  |  |  |  |  |
| **19** | **RAZEM**  **Elementy 2022** |  |  |  |  |  |  |
| 20 | **RAZEM BRUTTO**  **Rok 2022** |  |  |  |  |  |  |
| 21 | **RAZEM NETTO ROK 2021-2021** |  |  |  |  |  |  |
| 22 | **PODATEK VAT** |  | | | | | |
| 23 | **RAZEM BRUTTO**  **ROK 2021-2022** |  | | | | | |

**Zamawiający: …………………………… Wykonawca:** ……………………………….